



กรมส่งเสริมการเกษตร
 เลขรับ 25899
 เสนอ สกม จี
 วันที่ 25.5.68 น.

ที่ อว ๐๖๔๕/ ๑๐๖๗๕

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
 ๑ ถนนอุทงนอก เขตดุสิต
 กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการอบรมโครงการบริการวิชาการหลักสูตร “การผลิตสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์สำหรับบุคลากรภาครัฐ”
 รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๕

เรียน อธิการบดี/อธิการบดี/ผู้ว่าการ/ปลัดกระทรวง/ผู้อำนวยการ ทุกแห่ง
 สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้ดำเนินการจัดโครงการบริการวิชาการหลักสูตร “การผลิตสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์สำหรับบุคลากรภาครัฐ” เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมยกระดับความรู้และทักษะด้านการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ในยุคดิจิทัล แนวคิดการหลักการสื่อสาร การออกแบบและผลิตสื่อกราฟิก การถ่ายภาพ ถ่ายวิดีโอ ตกแต่งภาพ และตัดต่อวีดิทัศน์ รวมถึงการนำเทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการใช้เครื่องมือออนไลน์ และแอปพลิเคชันสมัยใหม่การผลิตสื่อให้เหมาะสมกับสำนักงานยุคใหม่อย่างเป็นมืออาชีพและทันสมัยยิ่งขึ้น โดยโครงการฯ กำหนดจัดฝึกอบรม จำนวน ๕ รุ่น ค่าลงทะเบียน ท่านละ ๔,๒๐๐ บาท (สี่พันสองร้อยบาทถ้วน) ไม่รวมค่าที่พักและอาหารเย็น ดังนี้

- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘
- รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘
- รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘
- รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๘
- รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๕ - ๖ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘

- ณ โรงแรมตรัง กรุงเทพฯ
- ณ โรงแรมตรัง กรุงเทพฯ
- ณ โรงแรมรอยัล ซิตี (เป็นเกล้า) กรุงเทพฯ
- ณ โรงแรมรอยัล ซิตี (เป็นเกล้า) กรุงเทพฯ
- ณ โรงแรมตรัง กรุงเทพฯ

ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่างๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม สำหรับค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ในการเดินทางเข้ารับการฝึกอบรมให้เบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ตามระเบียบกระทรวงการคลัง เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

ในการนี้ จึงขอเรียนเชิญท่านหรือเจ้าหน้าที่ ผู้ที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานของท่านเข้าร่วมอบรมตามโครงการฯ ดังกล่าว พร้อมทั้งขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ สำหรับผู้สนใจสามารถกรอกใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรมได้ที่ <https://forms.gle/gZuDgu๘๗HehF๒FA๙> สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ ID Line: @๗๗๔gnsza และดาวน์โหลดรายละเอียดได้ที่ Website : Finance.ssru.ac.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมการฝึกอบรมและประชาสัมพันธ์หลักสูตรต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

U.S.

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุตินาถ ตรีวิบูลย์)
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

สำนักพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยี
 กรมส่งเสริมการเกษตร
 เลขที่รับ ๓๙๖๓
 วันที่ ๒๖ ธ.ค. ๖๘
 เวลา ๙.๕๗

15/10/68
๒๖
 กองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
 โทร. ๐๘๕ ๘๒๐ ๒๕๒๔

วทก
๒๖ ธ.ค. ๖๘





โครงการบริการวิชาการหลักสูตร “การผลิตสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์สำหรับบุคลากรภาครัฐ
รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๕ จัดโดยกองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

๑. หลักการและเหตุผล

การสื่อสารประชาสัมพันธ์ในยุคดิจิทัลมีความสำคัญต่อการเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และการถ่ายทอดสารให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ หน่วยงานในปัจจุบันจำเป็นต้องพัฒนาทักษะของบุคลากรในการผลิตสื่อรูปแบบต่าง ๆ ให้ตอบสนองต่อความต้องการของสังคมดิจิทัลที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทั้งในด้านเนื้อหา รูปแบบการนำเสนอ และการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ ด้วยเหตุนี้ จึงจำเป็นต้องมีการจัดอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ ความสามารถด้านการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์อย่างรอบด้าน ตั้งแต่พื้นฐานแนวคิดการสื่อสาร การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ การออกแบบและผลิตสื่อกราฟิก ตลอดจนทักษะการถ่ายภาพ วิดีโอ การตกแต่งภาพ และการตัดต่อวิดีโอ ซึ่ง เป็นทักษะสำคัญที่สนับสนุนงานประชาสัมพันธ์ในองค์กร นอกจากนี้ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและเครื่องมือ ปัญญาประดิษฐ์ (AI) ได้กลายเป็นส่วนสำคัญของกระบวนการผลิตสื่อสมัยใหม่ ไม่ว่าจะเป็นการสร้างสรรคสื่อ การปรับปรุง คุณภาพของงาน การเพิ่มความรวดเร็วในการทำงาน หรือการทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัลต่าง ๆ จึงเป็นสิ่งจำเป็นที่บุคลากรต้องเรียนรู้และพัฒนาทักษะควบคู่กันไป

จากเหตุผลดังกล่าว กองคลัง มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงได้ดำเนินการจัดโครงการบริการวิชาการ หลักสูตร “การผลิตสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์สำหรับบุคลากรภาครัฐ” เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะปฏิบัติที่สามารถประยุกต์ใช้จริงในการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ที่มีคุณภาพ ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ ตอบสนอง ต่อการทำงานขององค์กรในยุคดิจิทัล

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเสริมสร้างความรู้และทักษะด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์อย่างเป็นระบบ ตั้งแต่กระบวนการเขียนเพื่อ การสื่อสารองค์กร การออกแบบสื่อกราฟิก การถ่ายภาพและวิดีโอ ตลอดจนการตกแต่งและตัดต่อสื่อดิจิทัล ให้ผู้เข้ารับการ อบรมสามารถผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ได้อย่างถูกต้อง มีคุณภาพ และมีความเป็นมืออาชีพ
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและเครื่องมือปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในการผลิต และบริหารจัดการสื่อประชาสัมพันธ์ทุกขั้นตอน รวมถึงการทำงานร่วมกันผ่านระบบออนไลน์ ให้สอดคล้องกับแนวทาง การสื่อสารขององค์กรยุคใหม่ เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ยกกระดับภาพลักษณ์องค์กรให้โดดเด่นและทันสมัย

๓. กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๘๐ คน

เจ้าหน้าที่ พนักงาน ผู้บริหารของหน่วยงานราชการภาครัฐ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สถาบันการศึกษา ครู อาจารย์ ตลอดจนพนักงานภาคเอกชนและบุคคลที่สนใจทั่วไป

๔. ขอบเขตเนื้อหาวิชา จำนวน ๑๒ ชั่วโมง

- ๔.๑ หลักการแนวคิดการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ ความสำคัญและบทบาทของการสื่อสารองค์กร (๓ ชั่วโมง) แนวคิดการประชาสัมพันธ์และการผลิตสื่อ การเขียนเนื้อหาสำหรับสื่อประชาสัมพันธ์ การใช้ถ้อยคำและสำนวนที่เหมาะสม กับองค์กร เทคนิคการจัดทำรายงานและเอกสารประกอบการประชาสัมพันธ์
- ๔.๒ การออกแบบกราฟิกด้วยเครื่องมือดิจิทัล Canva หรือแอปพลิเคชันอื่น ๆ (๓ ชั่วโมง) การจัดวางองค์ประกอบและภาพประกอบ การสร้างสื่อประชาสัมพันธ์สำหรับสื่อออนไลน์และสื่อสิ่งพิมพ์
- ๔.๓ หลักการและฝึกปฏิบัติการถ่ายภาพและวิดีโอ การวางแผนถ่ายภาพและวิดีโอ (๓ ชั่วโมง) เพื่อสื่อประชาสัมพันธ์ เทคนิคการถ่ายภาพและถ่ายวิดีโอที่เหมาะสมกับเนื้อหาการจัดมุมมอง แสง และองค์ประกอบภาพ ฝึกปฏิบัติการตกแต่งภาพและใช้เครื่องมือปัญญาประดิษฐ์ (๓ ชั่วโมง)
- ๔.๔ การปรับแต่งภาพด้วยโปรแกรมและเครื่องมือ (AI) การใช้เทคนิคแก้ไขสี ตัดต่อ การสร้างสื่อภาพประกอบ คุณภาพสูงสำหรับประชาสัมพันธ์ การสร้างสื่อวิดีโอที่สื่อสารข้อความองค์กรได้อย่างชัดเจน

๕. ระยะเวลาในการฝึกอบรม จำนวน ๒ วัน

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔	ณ โรงแรมตรัง กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๔	ณ โรงแรมตรัง กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔	ณ โรงแรมรอยัล ซิตี (ปิ่นเกล้า) กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๔	ณ โรงแรมรอยัล ซิตี (ปิ่นเกล้า) กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๕ - ๖ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔	ณ โรงแรมตรัง กรุงเทพฯ

๖. สถานที่ในการฝึกอบรม

โรงแรมรอยัล ซิตี (ปิ่นเกล้า)

โรงแรมตรัง กรุงเทพฯ

โทรศัพท์ : ๐๒-๔๓๕-๘๘๘๘

โทรศัพท์ : ๐๒-๒๘๒-๗๑๐๐

๗. วิทยากร รศ.ดร.เอกนถน บางท่าไม้ ผู้อำนวยการสถาบันการเรียนรู้ตลอดชีวิตแห่ง มหาวิทยาลัยศิลปากร

๘. วิธีการฝึกอบรม

๘.๑ การบรรยาย (LECTURE) พร้อมฝึกปฏิบัติ จากวิทยากรผู้มีความรู้ความชำนาญเฉพาะเรื่อง

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เข้ารับการอบรมจะมีความรู้และทักษะด้านการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ครบวงจร ทั้งการเขียน การออกแบบสื่อกราฟิก การถ่ายภาพ วิดีโอ การตัดต่อ และการผลิตสื่อดิจิทัลอย่างมืออาชีพ สามารถสร้างสื่อประชาสัมพันธ์ที่มีคุณภาพ และสอดคล้องกับมาตรฐานองค์กร

๙.๒ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและเครื่องมือปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ความสร้างสรรค์ และความทันสมัยในการทำงานประชาสัมพันธ์ รวมทั้งสามารถทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ และบริหารจัดการสื่อได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตอบสนองต่อความต้องการขององค์กรยุคดิจิทัล

๑๐. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ท่านละ ๔,๒๐๐ บาท (สี่พันสองร้อยบาทถ้วน)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอบรม อันประกอบด้วย ค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเดินทางของวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้สถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าวัสดุที่ศูนย์ฯ ค่าประสานงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ทั้งนี้ไม่รวมค่าที่พัก อาหารเย็น และค่าเดินทาง)

ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และพนักงานของรัฐ และเบิกค่าเดินทางและที่พักตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่และพนักงานของรัฐ และ ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทยเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๑๑. การมีสิทธิรับใบรับรองการฝึกอบรมจากมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ผู้ผ่านการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว จะได้รับใบประกาศนียบัตรรับรองการฝึกอบรมจากกองคลังมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ทั้งนี้จะต้องมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาทั้งหมด

๑๒. ช่องทางการสมัคร สามารถกรอกใบสมัครออนไลน์ได้ที่ <https://forms.gle/jfcMd๘๗qYRS๙nf๗b๗>

หรือ สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ Line ID: @๗๗๔gnsza

คุณอนงค์นาฏ เกตศรี เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๕ ๘๘๘๑๗๑๙

คุณระพีพรรณ ทองสาย เบอร์โทรศัพท์ ๐๖๑ ๔๕๒๕๙๖๓

๑๓. การชำระค่าลงทะเบียน

ชำระเงินสดในวันลงทะเบียนเท่านั้น



สมัครอบรม



สอบถามข้อมูล



เว็บไซต์



กำหนดการฝึกอบรมโครงการบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
หลักสูตร “การผลิตสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์สำหรับบุคลากรภาครัฐ” รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๕

วันแรก		บรรยายโดย รศ.ดร.เอกนถน บางท่าไม้ ผู้อำนวยการสถาบันการเรียนรู้ตลอดชีวิตมหาวิทยาลัยศิลปากร
เวลา	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน รับเอกสาร และพิธีเปิดการฝึกอบรม
	๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	หลักการแนวคิดการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์และการผลิตสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์
	๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
	๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.	ฝึกปฏิบัติ การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ และการสื่อสารองค์กร
	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
	๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	ฝึกปฏิบัติการผลิตสื่อกราฟฟิกเพื่อการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร
	๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
	๑๔.๔๕ - ๑๖.๐๐ น.	ฝึกปฏิบัติการผลิตสื่อกราฟฟิกเพื่อการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร
วันที่สอง		
เวลา	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน
	๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	หลักการแนวคิด การถ่ายภาพและวิดีโอทัศน์ เพื่อการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์และการสื่อสาร องค์กร
	๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
	๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.	ฝึกปฏิบัติ การตกแต่งภาพผลิตภาพถ่ายและเครื่องมือปัญญาประดิษฐ์
	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
	๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	ฝึกปฏิบัติการตัดต่อวิดีโอทัศน์ เสียง และเครื่องมือปัญญาประดิษฐ์
	๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
	๑๔.๔๕ - ๑๖.๐๐ น.	ฝึกปฏิบัติการตัดต่อวิดีโอทัศน์ เสียง และเครื่องมือปัญญาประดิษฐ์ (ต่อ) และนำเสนอผลงาน
	๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	พิธีปิดการฝึกอบรมและมอบประกาศนียบัตร

....

- หมายเหตุ**
- กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
 - รับประทานอาหารว่าง รอบเช้า เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และรอบบ่าย เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.
 - อุปกรณ์ที่ใช้งานในการอบรมสมาร์ทโฟนแท็บเล็ตหรือโน้ตบุ๊กคอมพิวเตอร์
 - ผู้จัดจะสำรองกล่องกระจายสัญญาณ Internet ให้ผู้อบรมเชื่อมต่อ
 - กรณีเกิดปัญหากล่องกระจายสัญญาณ เนื่องจากสถานที่ไม่มีบริการ Hotspot WiFi อาจต้องใช้อินเทอร์เน็ต
ในมือถือของตนเอง