

## หลักสูตรนักบริหารมหานคร ปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ปรัชญาหลักสูตร		
<p>มุ่งเน้นการพัฒนานักบริหารให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และภาวะผู้นำในการบริหารจัดการมหานคร ที่สอดคล้องและทันต่อสถานการณ์ การเปลี่ยนแปลง มีคุณธรรม จริยธรรมตามหลักธรรมาภิบาล สามารถบูรณาการ การทำงานร่วมกับภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน ในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของกรุงเทพมหานครให้เกิดผลเป็นรูปธรรม เพื่อให้กรุงเทพมหานครเป็นมหานครแห่งเอเชีย โดยพัฒนาตามสมรรถนะทางการบริหาร พร้อมขับเคลื่อนงานบริหาร และพัฒนามหานครสู่การให้บริการประชาชนอย่างมืออาชีพ</p>		
วัตถุประสงค์หลักสูตร		
ระดับต้น (บ.ต.)	ระดับกลาง (บ.ก.)	ระดับสูง (บ.ส.)
<p>๑. เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความสามารถ ทักษะ การบริหารงาน ภาวะผู้นำ และประสบการณ์สำหรับ เตรียมความพร้อมเข้าสู่ตำแหน่ง นักบริหารได้อย่างเหมาะสม</p>	<p>๑. เพื่อเพิ่มพูนทักษะการบริหารงาน ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ส่งเสริมภาวะผู้นำให้สามารถขับเคลื่อน นโยบายไปสู่การปฏิบัติได้</p>	<p>๑. ส่งเสริมให้เป็นผู้ที่มีวิสัยทัศน์ สามารถร่วมกำหนดและขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์ และนโยบายต่าง ๆ ของ กรุงเทพมหานครให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ ตอบสนองความต้องการของประชาชน</p>
<p>๒. เพื่อเสริมสร้าง และพัฒนาให้มี ความรู้ และทักษะในการดำเนินการ ตามภารกิจและนโยบายของ กรุงเทพมหานคร และมีคุณลักษณะ พึงประสงค์ของทรัพยากรบุคคล กรุงเทพมหานครตามสมรรถนะ ที่กำหนด</p>	<p>๒. เพื่อส่งเสริมความรู้ และทักษะด้าน การบริหารตามคุณลักษณะพึงประสงค์ ของทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร และสมรรถนะทางการบริหารในระดับ ที่สูงขึ้น และมีศักยภาพในการคิด วิเคราะห์ขับเคลื่อนนโยบายสู่การ ปฏิบัติภารกิจของเมืองได้ อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>๒. เพื่อส่งเสริมให้มีคุณลักษณะ พึงประสงค์ของทรัพยากรบุคคล กรุงเทพมหานคร และสมรรถนะ ทางการบริหาร สามารถกำหนด แผนงานโครงการเพื่อบริหารงาน ได้ทันต่อสถานการณ์การเปลี่ยนแปลง พร้อมเป็นผู้ดำเนินการปฏิบัติภารกิจ ของเมือง</p>
<p>๓. เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ตามหลักธรรมาภิบาล สำหรับนำไป ปรับใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต และการปฏิบัติงานของตน ได้อย่างเหมาะสม</p>	<p>๓. เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สามารถบริหารงานได้ตามหลัก ธรรมาภิบาล เป็นแบบอย่างที่ดี แก่ผู้ได้บังคับบัญชา</p>	<p>๓. เพื่อส่งเสริมให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ตามหลักธรรมาภิบาล เป็นแบบอย่างที่ดีของข้าราชการ และภาพลักษณ์ขององค์กร</p>
<p>๔. เพื่อเสริมสร้างสัมพันธภาพ และเครือข่ายความร่วมมือระหว่าง ผู้เข้าอบรม และหน่วยงาน</p>	<p>๔. เพื่อเสริมสร้างสัมพันธภาพ และเครือข่ายความร่วมมือระหว่าง นักบริหารด้วยกัน ตลอดจนการทำงาน ร่วมกันของหน่วยงาน</p>	<p>๔. เพื่อเสริมสร้างสัมพันธภาพ และเครือข่ายความร่วมมือระหว่าง นักบริหารด้วยกัน และบูรณาการ ทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ ได้</p>



**รายละเอียดการสมัครเข้ารับการฝึกอบรม**  
**หลักสูตรนักบริหารมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**  
**สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก.**

**กำหนดการฝึกอบรม**

๑. หลักสูตรนักบริหารมหานครระดับต้น (บนต.) ฝึกอบรมภาควิชาการ ไป-กลับ สัปดาห์ละ ๕ วันทำการ
- รุ่นที่ ๔๖ ดำเนินการฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ - ๑๑ เมษายน ๒๕๖๘  
กิจกรรมพักค้าง ณ ต่างจังหวัด - พัฒนาภาวะผู้นำ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘  
- ดูนานต่างจังหวัด ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘
  - รุ่นที่ ๔๗ ดำเนินการฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๒๐ พฤษภาคม - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘  
กิจกรรมพักค้าง ณ ต่างจังหวัด - พัฒนาภาวะผู้นำ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘  
- ดูนานต่างจังหวัด ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘
๒. หลักสูตรนักบริหารมหานครระดับกลาง (บนก.) ฝึกอบรมภาควิชาการ ไป-กลับ สัปดาห์ละ ๕ วันทำการ
- รุ่นที่ ๓๓ ดำเนินการฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ - ๑๑ เมษายน ๒๕๖๘  
กิจกรรมพักค้าง ณ ต่างจังหวัด - พัฒนาภาวะผู้นำ ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ มีนาคม ๒๕๖๘  
- ดูนานต่างจังหวัด ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๘
  - รุ่นที่ ๓๔ ดำเนินการฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๒๐ พฤษภาคม - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘  
กิจกรรมพักค้าง ณ ต่างจังหวัด - พัฒนาภาวะผู้นำ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘  
- ดูนานต่างจังหวัด ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘
๓. หลักสูตรนักบริหารมหานครระดับสูง (บนส.)  
ฝึกอบรมภาควิชาการ ไป-กลับ สัปดาห์ละ ๓ วันทำการ (วันพุธ, พฤหัสบดี และศุกร์)
- รุ่นที่ ๒๒ ดำเนินการฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ - ๒๕ เมษายน ๒๕๖๘  
กิจกรรมพักค้าง ณ ต่างจังหวัด - พัฒนาภาวะผู้นำ ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ มีนาคม ๒๕๖๘  
- ดูนานต่างจังหวัด ระหว่างวันที่ ๑ - ๔ เมษายน ๒๕๖๘
  - รุ่นที่ ๒๓ ดำเนินการฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๒๐ พฤษภาคม - ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘  
กิจกรรมพักค้าง ณ ต่างจังหวัด - พัฒนาภาวะผู้นำ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘  
- ดูนานต่างจังหวัด ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘

โดยกำหนดพิธีมอบวุฒิบัตรและเข็มเครื่องหมายเชิดชูเกียรติฯ สำหรับผู้สำเร็จการฝึกอบรม ในเดือนกันยายน ๒๕๖๘

**คุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรม**

**หลักสูตรนักบริหารมหานครระดับต้น**

๑. ข้าราชการจากส่วนราชการอื่น พนักงานองค์การของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ดำรงตำแหน่ง ดังนี้
  - ๑.๑ ข้าราชการพลเรือนสามัญ ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการหรือเทียบเท่า
  - ๑.๒ ข้าราชการทหาร ชั้นยศพันตรี พันโท นาวาตรี นาวาโท นาวาอากาศตรี นาวาอากาศโท หรือเทียบเท่า
  - ๑.๓ ข้าราชการตำรวจ ชั้นยศพันตำรวจตรี พันตำรวจโทหรือเทียบเท่า
  - ๑.๔ พนักงานรัฐวิสาหกิจ ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วน หัวหน้างาน หัวหน้าแผนกหรือเทียบเท่า
๒. อายุไม่เกิน ๕๕ ปี (นับถึงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ : เกิดหลังวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๑๒)
๓. ไม่เคยผ่านการอบรมหลักสูตรผู้บังคับบัญชาระดับต้น (ผบต.)
๔. ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย ผู้ที่ถูกลงโทษทางวินัยจะต้องพ้นโทษมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับแต่วันถูกลงโทษทางวินัย
๕. มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ ไม่เป็นโรคติดต่อ สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ตลอดหลักสูตร

### หลักสูตรนักบริหารมหานครระดับกลาง

๑. ข้าราชการจากส่วนราชการอื่น พนักงานองค์การของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ดำรงตำแหน่ง ดังนี้
  - ๑.๑ ข้าราชการพลเรือนสามัญ ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือประเภททั่วไป ระดับอาวุโส มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี (นับถึงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗)
  - ๑.๒ ข้าราชการทหาร ชั้นยศพันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก
  - ๑.๓ ข้าราชการตำรวจ ชั้นยศพันตำรวจเอก
  - ๑.๔ พนักงานรัฐวิสาหกิจ ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า
๒. อายุไม่เกิน ๕๘ ปี (นับถึงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ : เกิดหลังวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๐๙)
๓. ไม่เคยผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับกลาง (บนก.) และถ้าเคยเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารกรุงเทพมหานครระดับต้น หรือหลักสูตรอื่นที่เทียบเท่าจะต้องสำเร็จการฝึกอบรมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี
๔. ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย ผู้ที่เคยถูกลงโทษทางวินัยจะต้องพ้นโทษมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับแต่วันถูกลงโทษทางวินัย
๕. มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ ไม่เป็นโรคติดต่อ และสามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ตลอดหลักสูตร

### หลักสูตรนักบริหารมหานครระดับสูง

๑. ข้าราชการจากส่วนราชการอื่น พนักงานองค์การของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ดำรงตำแหน่ง ดังนี้
  - ๑.๑ ข้าราชการพลเรือนสามัญ ดำรงตำแหน่งประเภทผู้อำนวยการระดับสูง หรือ ประเภทผู้อำนวยการระดับต้น หรือ ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ซึ่งในระดับเชี่ยวชาญจะต้องปฏิบัติหน้าที่ทางการบริหารในตำแหน่งไม่ต่ำกว่าประเภทผู้อำนวยการระดับต้น มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี (นับถึงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗)
  - ๑.๒ ข้าราชการทหาร ชั้นยศพันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก ได้รับเงินเดือนในอัตราพันเอกพิเศษ นาวาเอกพิเศษ นาวาอากาศเอกพิเศษ
  - ๑.๓ ข้าราชการตำรวจ ชั้นยศพันตำรวจเอก ได้รับเงินเดือนในอัตราพันตำรวจเอกพิเศษ
  - ๑.๔ พนักงานรัฐวิสาหกิจดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการฝ่าย หรือเทียบเท่า
๒. มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ ไม่เป็นโรคติดต่อ สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ตลอดหลักสูตร

### กลุ่มเป้าหมาย

#### หลักสูตรนักบริหารมหานครระดับต้น

ประกอบด้วยข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ จำนวน ๖๐ คน และข้าราชการจากส่วนราชการอื่น พนักงานองค์การของรัฐ รัฐวิสาหกิจ จำนวน ๙ คน รวมทั้งสิ้น ๖๙ คน

#### หลักสูตรนักบริหารมหานครระดับกลาง

ประกอบด้วยข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ จำนวน ๖๐ คน และข้าราชการจากส่วนราชการอื่น พนักงานองค์การของรัฐ รัฐวิสาหกิจ จำนวน ๙ คน รวมทั้งสิ้น ๖๙ คน

#### หลักสูตรนักบริหารมหานครระดับสูง

ประกอบด้วยข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ จำนวน ๔๐ คน และข้าราชการจากส่วนราชการอื่น พนักงานองค์การของรัฐ รัฐวิสาหกิจ จำนวน ๖ คน รวมทั้งสิ้น ๔๖ คน

### แนวทางการพิจารณารับสมัครและคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑. พิจารณาผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมจากบัญชีรายชื่อผู้สมัครที่ผ่านการพิจารณาคัดเลือก และได้รับการเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงานเท่านั้น
๒. พิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมจากใบสมัครที่หน่วยงานจัดส่งให้สำนักงาน ก.ก. ภายในระยะเวลาที่กำหนดเท่านั้น
๓. พิจารณาคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรมโดยยึดหลักกระจายหน่วยงาน และตามลำดับที่ของผู้สมัครตามที่หน่วยงานส่งมาเป็นสำคัญ
๔. ผู้สมัครที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกให้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หากปรากฏภายหลังว่าผู้ใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดจะถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ที่ขาดคุณสมบัติทันที และในกรณีที่กรอกรายละเอียดในใบสมัครไม่ตรงตามความเป็นจริง สำนักงาน ก.ก. จะแจ้งให้หน่วยงานต้นสังกัดพิจารณาดำเนินการทางวินัยตามควรแก่กรณีต่อไป

### หลักสูตรการฝึกอบรม

หลักสูตรนักบริหารมหานครระดับต้น	ดำเนินการฝึกอบรมรวมทั้งสิ้น	๑๗๔ ชั่วโมง (ประมาณ ๒๙ วันทำการ)
หลักสูตรนักบริหารมหานครระดับกลาง	ดำเนินการฝึกอบรมรวมทั้งสิ้น	๑๕๓ ชั่วโมง (ประมาณ ๒๖ วันทำการ)
หลักสูตรนักบริหารมหานครระดับสูง	ดำเนินการฝึกอบรมรวมทั้งสิ้น	๑๕๓ ชั่วโมง (ประมาณ ๒๖ วันทำการ)

โดยแบ่งการฝึกอบรมออกเป็น ๓ หมวด (Module) ได้แก่

ระดับต้น	ระดับกลาง	ระดับสูง
<b>หมวดวิชาที่ ๑ : การพัฒนาภาวะผู้นำและทักษะนักบริหาร</b>		
- กิจกรรมการเสริมสร้างภาวะผู้นำ	- กิจกรรมพัฒนาภาวะผู้นำเพื่อพัฒนาทีมงาน	- ผู้นำองค์กรที่มีประสิทธิภาพ
- คุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลภาครัฐ	- เทคนิคการสอนงาน และมอบหมายงาน	- การเสริมสร้างภาพลักษณ์นักบริหาร
- ทักษะการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ	- ผู้บริหารกับการสื่อสารยุคดิจิทัล	- ผู้บริหารกับการสื่อสารยุคดิจิทัล
- การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการปฏิบัติงาน	- การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวางแผน	- การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน
- การพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	- การวางแผนยุทธศาสตร์และบริหารเชิงกลยุทธ์	- การคิดและการวิเคราะห์เชิงกลยุทธ์
	- การบริหารความขัดแย้งและการเจรจาต่อรอง	- การบริหารและการสื่อสารในภาวะวิกฤต
	- จริยธรรมสำหรับผู้นำ	- การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ
		- จริยธรรมสำหรับผู้นำ
<b>หมวดวิชาที่ ๒ : การบริหารมหานคร</b>		
	- การบริหารมหานครด้านกฎหมายพื้นฐานในการบริหารเมือง และกรณีศึกษา	
	- การบริหารมหานครด้านอำนาจการและแผนยุทธศาสตร์	
	- การบริหารมหานครด้านสังคมและคุณภาพชีวิต	
	- การบริหารมหานครด้านสาธารณูปโภคและความปลอดภัยเมือง	
	- การบริหารมหานครด้านการปกครอง ทะเบียนและการรักษาความสงบเรียบร้อย	
	- การบริหารมหานครด้านการบริหารงบประมาณ การคลังและเศรษฐกิจเมือง	
	- การบริหารมหานครด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมและการรักษาความสะอาดเมือง	
<b>หมวดวิชาที่ ๓ : การเสริมสร้างประสบการณ์และบูรณาการความรู้</b>		
	- ประสบการณ์นักบริหาร	
	- กิจกรรมการดูงานในพื้นที่กรุงเทพมหานครหรือปริมณฑล / ต่างจังหวัด	
	- การจัดทำผลงานกลุ่ม และการนำเสนอผลงานรุ่น	
	- ทบทวนกระบวนการเรียนรู้ (After Action Review)	

### วิธีการฝึกอบรม

- บรรยายในห้องอบรม และรูปแบบออนไลน์ โดยคณาจารย์ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ และนักบริหารที่มีประสบการณ์จากหน่วยงานภาครัฐและเอกชน
- การแลกเปลี่ยนความรู้และแสดงความคิดเห็น การระดมสมอง อภิปรายกลุ่ม และการนำเสนอ
- การเรียนรู้ด้วยตนเอง Self-Learning เป็นการศึกษาค้นคว้าหาความรู้จากแหล่งต่าง ๆ ด้วยตัวเอง
- การศึกษา จัดทำ และนำเสนอรายงานงานกลุ่ม และรายงานรุ่น
- การศึกษาดูงานภายในประเทศ ในองค์กรภาครัฐและเอกชนตามที่หลักสูตรฯ กำหนด

### การประเมินผลการฝึกอบรม

แบ่งเป็น การประเมินผลภาควิชาการ และภาคพฤติกรรม โดยเกณฑ์การประเมินในการสำเร็จการฝึกอบรม มีดังนี้

๑. ต้องมีระยะเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาทั้งหมด
  ๒. เข้าร่วมครบทุกกิจกรรมตามที่หลักสูตรกำหนด
  ๓. ได้คะแนนรวมภาควิชาการและภาคพฤติกรรม ในแต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของคะแนนทั้งหมด
- ทั้งนี้ ผู้สำเร็จการฝึกอบรมจะได้รับวุฒิบัตรและมีสิทธิ์ประดับเข็มเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ ดังนี้
- หลักสูตรนักบริหารมหานครระดับต้น เข็มเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ “นคราพิทักษ์”
  - หลักสูตรนักบริหารมหานครระดับกลาง เข็มเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ “นคราภิบาล”
  - หลักสูตรนักบริหารมหานครระดับสูง เข็มเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ “นคราธิปไตย”

### ค่าลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม

สำหรับข้าราชการต่างสังกัด หรือพนักงานองค์การของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ให้เบิกจ่ายจากหน่วยงานต้นสังกัด เป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ได้แก่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ สำหรับการฝึกอบรมในประเทศ กิจกรรมการศึกษาดูงานในประเทศ ตามที่หลักสูตรฯ กำหนด

ทั้งนี้ หน่วยงานผู้จัดสามารถถัวจ่ายค่าใช้จ่ายได้ทุกรายการ และค่าลงทะเบียนนี้ ไม่รวมค่าที่พักระหว่างการฝึกอบรมแบบ ไป-กลับ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑. หลักสูตรนักบริหารมหานครระดับต้น คนละ ๓๖,๐๐๐.- บาท (สามหมื่นหกพันบาทถ้วน)
๒. หลักสูตรนักบริหารมหานครระดับกลาง คนละ ๓๖,๐๐๐.- บาท (สามหมื่นหกพันบาทถ้วน)
๓. หลักสูตรนักบริหารมหานครระดับสูง คนละ ๓๙,๐๐๐.- บาท (สามหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

ภายหลังจากที่ สำนักงาน ก.ก. ได้มีหนังสือตอบรับไปยังหน่วยงาน ให้ดำเนินการเบิกค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัด มอบให้กรุงเทพมหานคร โดยโอนค่าลงทะเบียนดังกล่าว ไปยังธนาคารกรุงไทย ชื่อบัญชี สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร เลขบัญชี ๐๘๘ - ๑ - ๐๒๔๕๕ - ๔ จากนั้น นำสลิปการโอนฉบับจริง มอบให้เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลทท. เพื่อออกใบเสร็จและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

### สถานที่ฝึกอบรม

๑. การฝึกอบรมแบบไป - กลับ ณ ศาลาว่าการกรุงเทพมหานคร และหรือโรงแรมในกรุงเทพมหานคร
๒. การฝึกอบรมแบบพักค้าง ณ โรงแรมในต่างจังหวัด หรือสถานที่ตามที่หลักสูตรฯ กำหนด
๓. กิจกรรมการศึกษาดูงานในประเทศ ณ หน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนตามที่หลักสูตรฯ กำหนด

## การยื่นใบสมัคร

๑. กรอกข้อมูลใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรมใน Google Form จากการสแกน QR Code ด้านล่าง
๒. กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน ถูกต้องตามความเป็นจริง เนื่องจากเป็นข้อมูลสำคัญในการพิจารณาคัดเลือกผู้สมัคร ประกอบด้วย ข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลผู้ติดต่อ และหัวข้อรายงาน
๓. เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว ให้คลิกที่ปุ่ม “ส่ง” ด้านล่าง เพื่อบันทึกข้อมูลทั้งหมดลงในระบบ
๔. ระบบจะส่งไฟล์ข้อมูลของใบสมัครฯ ไปยัง Email ที่ท่านระบุไว้ในการกรอกข้อมูล
๕. พิมพ์ใบสมัครฯ ตรวจสอบความถูกต้องก่อนลงนาม และเสนอหัวหน้าหน่วยงานพิจารณาลงนามอนุญาตต่อไป
๖. แนบใบสมัครฯ ดังกล่าวพร้อมทั้งหนังสือส่งรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารมหานคร ไปยัง สำนักงาน ก.ก. เลขที่ ๑๗๓ ถนนดินสอ แขวงเสาชิงช้า เขตพระนคร กทม. ๑๐๒๐๐ ภายในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

### สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

กลุ่มงานพัฒนานักบริหาร ส่วนบริหารการพัฒนานักบริหาร สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร  
 สำนักงาน ก.ก. โทรศัพท์ ๐ ๒๖๒๑ ๑๕๒๑ และ ๐ ๒๖๒๑ ๑๕๒๕  
 ดาวน์โหลดรายละเอียดการรับสมัครฯ และใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรมได้ที่



รายละเอียดการรับสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

<https://shorturl.asia/81HmF>



แบบฟอร์มรับสมัครหลักสูตรนักบริหารมหานคร

<https://forms.gle/QLuVTMzXKNL1JV148>

## กำหนดการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารมหานครระดับสูง รุ่นที่ ๒๒

ฝึกอบรมสัปดาห์ละ ๓ วันทำการ (วันพุธ, พฤหัสบดี และศุกร์)

กิจกรรมดูงานต่างจังหวัดพักค้าง ๔ วัน ๓ คืน

ระหว่างวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ - ๒๕ เมษายน ๒๕๖๘ และ กันยายน ๒๕๖๘

ลำดับ	วัน / เดือน / ปี	กิจกรรม	สถานที่
๑	๒๕ ก.พ. ๖๘	พิธีเปิดการฝึกอบรมและวิชาการ (ไป - กลับ)	โรงแรมในเขตกรุงเทพมหานคร
	๒๖ - ๒๘ ก.พ. ๖๘	วิชาการ (ไป - กลับ)	โรงแรมเดอะทวิน ทาวเวอร์ เขตปทุมวัน
๒	๕ - ๗ มี.ค. ๖๘	กิจกรรมภาวะผู้นำ (พักค้าง)	ต่างจังหวัด
๓	๑๒ - ๑๔ มี.ค. ๖๘	วิชาการ (ไป - กลับ)	โรงแรมเดอะทวิน ทาวเวอร์ เขตปทุมวัน
๔	๑๙ - ๒๑ มี.ค. ๖๘	วิชาการ (ไป - กลับ)	โรงแรมเดอะทวิน ทาวเวอร์ เขตปทุมวัน
๕	๒๖ - ๒๘ มี.ค. ๖๘	วิชาการ (ไป - กลับ)	โรงแรมเดอะทวิน ทาวเวอร์ เขตปทุมวัน
๖	๑ - ๔ เม.ย. ๖๘	กิจกรรมดูงานต่างจังหวัด (พักค้าง)	ต่างจังหวัด
๗	๙ - ๑๑ เม.ย. ๖๘	วิชาการ (ไป - กลับ)	โรงแรมเดอะทวิน ทาวเวอร์ เขตปทุมวัน
๘	๑๖ - ๑๘ เม.ย. ๖๘	วิชาการ (ไป - กลับ)	โรงแรมเดอะทวิน ทาวเวอร์ เขตปทุมวัน
๙	๒๓ - ๒๕ เม.ย. ๖๘	วิชาการ (ไป - กลับ) และการนำเสนอรายงาน	โรงแรมเดอะทวิน ทาวเวอร์ เขตปทุมวัน
	กันยายน ๒๕๖๘	พิธีมอบวุฒิบัตรและเข็มเครื่องหมายเชิดชูเกียรติฯ	โรงแรมในเขตกรุงเทพมหานคร

## กำหนดการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารมหานครระดับสูง รุ่นที่ ๒๓

ฝึกอบรมสัปดาห์ละ ๓ วันทำการ (วันพุธ, พฤหัสบดี และศุกร์)

กิจกรรมดูงานต่างจังหวัดพักค้าง ๔ วัน ๓ คืน

ระหว่างวันที่ ๒๐ พฤษภาคม - ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ และ กันยายน ๒๕๖๘

ลำดับ	วัน / เดือน / ปี	กิจกรรม	สถานที่
๑	๒๐ พ.ค. ๖๘	พิธีเปิดการฝึกอบรมและวิชาการ (ไป - กลับ)	โรงแรมในเขตกรุงเทพมหานคร
	๒๑ - ๒๓ พ.ค. ๖๘	วิชาการ (ไป - กลับ)	โรงแรมเดอะทวิน ทาวเวอร์ เขตปทุมวัน
๒	๒๘ - ๓๐ พ.ค. ๖๘	กิจกรรมภาวะผู้นำ (พักค้าง)	ต่างจังหวัด
๓	๔ - ๖ มิ.ย. ๖๘	วิชาการ (ไป - กลับ)	โรงแรมเดอะทวิน ทาวเวอร์ เขตปทุมวัน
๔	๑๑ - ๑๓ มิ.ย. ๖๘	วิชาการ (ไป - กลับ)	โรงแรมเดอะทวิน ทาวเวอร์ เขตปทุมวัน
๕	๑๘ - ๒๐ มิ.ย. ๖๘	วิชาการ (ไป - กลับ)	โรงแรมเดอะทวิน ทาวเวอร์ เขตปทุมวัน
๖	๒๔ - ๒๗ มิ.ย. ๖๘	กิจกรรมดูงานต่างจังหวัด (พักค้าง)	ต่างจังหวัด
๗	๒ - ๔ ก.ค. ๖๘	วิชาการ (ไป - กลับ)	โรงแรมเดอะทวิน ทาวเวอร์ เขตปทุมวัน
๘	๙ ก.ค. ๖๘	วิชาการ (ไป - กลับ)	โรงแรมเดอะทวิน ทาวเวอร์ เขตปทุมวัน
๙	๑๖ - ๑๘ ก.ค. ๖๘	วิชาการ (ไป - กลับ)	โรงแรมเดอะทวิน ทาวเวอร์ เขตปทุมวัน
๑๐	๒๓ - ๒๕ ก.ค. ๖๘	วิชาการ (ไป - กลับ) และการนำเสนอรายงาน	โรงแรมเดอะทวิน ทาวเวอร์ เขตปทุมวัน
	กันยายน ๒๕๖๘	พิธีมอบวุฒิบัตรและเข็มเครื่องหมายเชิดชูเกียรติฯ	โรงแรมในเขตกรุงเทพมหานคร

**หมายเหตุ** กำหนดการและสถานที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความจำเป็นและเหมาะสม

**กำหนดการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารมหานครระดับกลาง รุ่นที่ ๓๓**  
**ฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ - ๑๑ เมษายน ๒๕๖๘ และ กันยายน ๒๕๖๘**

ลำดับ	วัน / เดือน / ปี	กิจกรรม	สถานที่
๑	๒๕ ก.พ. ๖๘	<b>พิธีเปิดการฝึกอบรมและวิชาการ (ไป - กลับ)</b>	โรงแรมในเขตกรุงเทพมหานคร
	๒๖ - ๒๘ ก.พ. ๖๘	วิชาการ (ไป - กลับ)	โรงแรมเดอะทวิน ทาวเวอร์ เขตปทุมวัน
๒	๓ - ๔ มี.ค. ๖๘	วิชาการ (ไป - กลับ)	โรงแรมเดอะทวิน ทาวเวอร์ เขตปทุมวัน
	๕ - ๗ มี.ค. ๖๘	<b>กิจกรรมภาวะผู้นำ (พักค้าง)</b>	ต่างจังหวัด
๓	๑๐ - ๑๔ มี.ค. ๖๘	วิชาการ (ไป - กลับ)	โรงแรมเดอะทวิน ทาวเวอร์ เขตปทุมวัน
๔	๑๗ มี.ค. ๖๘	วิชาการ (ไป - กลับ)	โรงแรมเดอะทวิน ทาวเวอร์ เขตปทุมวัน
	๑๘ - ๒๑ มี.ค. ๖๘	<b>กิจกรรมดูงานต่างจังหวัด (พักค้าง)</b>	ต่างจังหวัด
๕	๒๔ - ๒๘ มี.ค. ๖๘	วิชาการ (ไป - กลับ)	โรงแรมเดอะทวิน ทาวเวอร์ เขตปทุมวัน
๖	๓๑ มี.ค. และ ๑-๔ เม.ย. ๖๘	วิชาการ (ไป - กลับ)	โรงแรมเดอะทวิน ทาวเวอร์ เขตปทุมวัน
๗	๘ - ๑๑ เม.ย. ๖๘	วิชาการ (ไป - กลับ) และการนำเสนอรายงาน	โรงแรมเดอะทวิน ทาวเวอร์ เขตปทุมวัน
	กันยายน ๒๕๖๘	พิธีมอบวุฒิบัตรและเข็มเครื่องหมายเชิดชูเกียรติฯ	โรงแรมในเขตกรุงเทพมหานคร

**กำหนดการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารมหานครระดับกลาง รุ่นที่ ๓๔**  
**ฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๒๐ พฤษภาคม - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ และ กันยายน ๒๕๖๘**

ลำดับ	วัน / เดือน / ปี	กิจกรรม	สถานที่
๑	๒๐ พ.ค. ๖๘	<b>พิธีเปิดการฝึกอบรมและวิชาการ (ไป - กลับ)</b>	โรงแรมในเขตกรุงเทพมหานคร
	๒๑ - ๒๓ พ.ค. ๖๘	วิชาการ (ไป - กลับ)	โรงแรมเดอะทวิน ทาวเวอร์ เขตปทุมวัน
๒	๒๖ - ๒๗ พ.ค. ๖๘	วิชาการ (ไป - กลับ)	โรงแรมเดอะทวิน ทาวเวอร์ เขตปทุมวัน
	๒๘ - ๓๐ พ.ค. ๖๘	<b>กิจกรรมภาวะผู้นำ (พักค้าง)</b>	ต่างจังหวัด
๓	๒ - ๖ มิ.ย. ๖๘	วิชาการ (ไป - กลับ)	โรงแรมเดอะทวิน ทาวเวอร์ เขตปทุมวัน
๔	๙ มิ.ย. ๖๘	วิชาการ (ไป - กลับ)	โรงแรมเดอะทวิน ทาวเวอร์ เขตปทุมวัน
	๑๐ - ๑๓ มิ.ย. ๖๘	<b>กิจกรรมดูงานต่างจังหวัด (พักค้าง)</b>	ต่างจังหวัด
๕	๑๖ - ๒๐ มิ.ย. ๖๘	วิชาการ (ไป - กลับ)	โรงแรมเดอะทวิน ทาวเวอร์ เขตปทุมวัน
๖	๒๓ - ๒๗ มิ.ย. ๖๘	วิชาการ (ไป - กลับ)	โรงแรมเดอะทวิน ทาวเวอร์ เขตปทุมวัน
๗	๓๐ มิ.ย. และ ๑-๔ ก.ค. ๖๘	วิชาการ (ไป - กลับ) และการนำเสนอรายงาน	โรงแรมเดอะทวิน ทาวเวอร์ เขตปทุมวัน
	กันยายน ๒๕๖๘	พิธีมอบวุฒิบัตรและเข็มเครื่องหมายเชิดชูเกียรติฯ	โรงแรมในเขตกรุงเทพมหานคร

**หมายเหตุ** กำหนดการและสถานที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความจำเป็นและเหมาะสม



**กำหนดการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารมหานครระดับต้น รุ่นที่ ๔๖**  
**ฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ - ๑๑ เมษายน ๒๕๖๘ และ กันยายน ๒๕๖๘**

ลำดับ	วัน / เดือน / ปี	กิจกรรม	สถานที่
๑	๒๕ ก.พ. ๖๘	พิธีเปิดการฝึกอบรมและวิชาการ (ไป - กลับ)	โรงแรมในเขตกรุงเทพมหานคร
	๒๖ - ๒๘ ก.พ. ๖๘	กิจกรรมภาวะผู้นำ (พักค้าง)	ต่างจังหวัด
๒	๓ - ๗ มี.ค. ๖๘	วิชาการ (ไป - กลับ)	โรงแรมทีนิตี้ เทรนด์ กรุงเทพมหานคร ข้าวสาร
๓	๑๐ - ๑๔ มี.ค. ๖๘	วิชาการ (ไป - กลับ)	โรงแรมทีนิตี้ เทรนด์ กรุงเทพมหานคร ข้าวสาร
๔	๑๗ - ๒๑ มี.ค. ๖๘	วิชาการ (ไป - กลับ)	โรงแรมทีนิตี้ เทรนด์ กรุงเทพมหานคร ข้าวสาร
๕	๒๔ มี.ค. ๖๘	วิชาการ (ไป - กลับ)	โรงแรมทีนิตี้ เทรนด์ กรุงเทพมหานคร ข้าวสาร
	๒๕ - ๒๘ มี.ค. ๖๘	กิจกรรมดูงานต่างจังหวัด (พักค้าง)	ต่างจังหวัด
๖	๓๑ มี.ค. และ ๑-๔ เม.ย. ๖๘	วิชาการ (ไป - กลับ)	โรงแรมทีนิตี้ เทรนด์ กรุงเทพมหานคร ข้าวสาร
๗	๘ - ๑๑ เม.ย. ๖๘	วิชาการ (ไป - กลับ) และการนำเสนอรายงาน	โรงแรมทีนิตี้ เทรนด์ กรุงเทพมหานคร ข้าวสาร
	กันยายน ๒๕๖๘	พิธีมอบวุฒิบัตรและเข็มเครื่องหมายเชิดชูเกียรติฯ	โรงแรมในเขตกรุงเทพมหานคร

**กำหนดการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารมหานครระดับต้น รุ่นที่ ๔๗**  
**ฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๒๐ พฤษภาคม - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ และ กันยายน ๒๕๖๘**

ลำดับ	วัน / เดือน / ปี	กิจกรรม	สถานที่
๑	๒๐ พ.ค. ๖๘	พิธีเปิดการฝึกอบรมและวิชาการ (ไป - กลับ)	โรงแรมในเขตกรุงเทพมหานคร
	๒๑ - ๒๓ พ.ค. ๖๘	กิจกรรมภาวะผู้นำ (พักค้าง)	ต่างจังหวัด
๒	๒๖ - ๓๐ พ.ค. ๖๘	วิชาการ (ไป - กลับ)	โรงแรมทีนิตี้ เทรนด์ กรุงเทพมหานคร ข้าวสาร
๓	๒ - ๖ มิ.ย. ๖๘	วิชาการ (ไป - กลับ)	โรงแรมทีนิตี้ เทรนด์ กรุงเทพมหานคร ข้าวสาร
๔	๙ - ๑๓ มิ.ย. ๖๘	วิชาการ (ไป - กลับ)	โรงแรมทีนิตี้ เทรนด์ กรุงเทพมหานคร ข้าวสาร
๕	๑๖ มิ.ย. ๖๘	วิชาการ (ไป - กลับ)	โรงแรมทีนิตี้ เทรนด์ กรุงเทพมหานคร ข้าวสาร
	๑๗ - ๒๐ มิ.ย. ๖๘	กิจกรรมดูงานต่างจังหวัด (พักค้าง)	ต่างจังหวัด
๖	๒๓ - ๒๗ มิ.ย. ๖๘	วิชาการ (ไป - กลับ)	โรงแรมทีนิตี้ เทรนด์ กรุงเทพมหานคร ข้าวสาร
๗	๓๐ มิ.ย. และ ๑-๔ ก.ค. ๖๘	วิชาการ (ไป - กลับ) และการนำเสนอรายงาน	โรงแรมทีนิตี้ เทรนด์ กรุงเทพมหานคร ข้าวสาร
	กันยายน ๒๕๖๘	พิธีมอบวุฒิบัตรและเข็มเครื่องหมายเชิดชูเกียรติฯ	โรงแรมในเขตกรุงเทพมหานคร

**หมายเหตุ** กำหนดการและสถานที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความจำเป็นและเหมาะสม