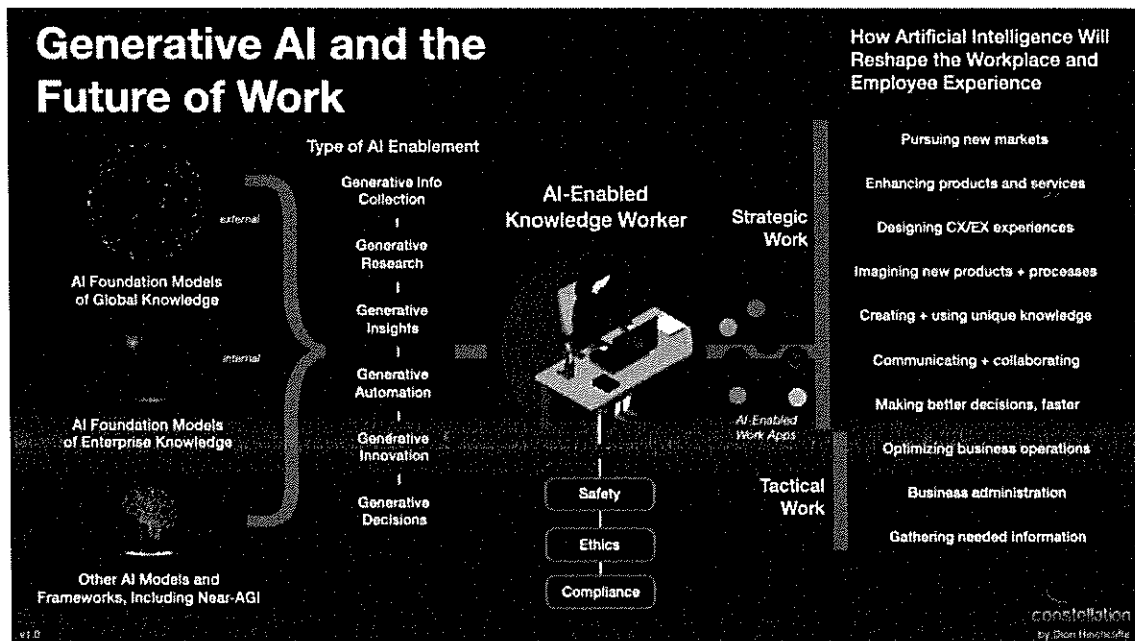


หลักสูตร Generative AI เพื่อการเติบโตใหม่ของธุรกิจ รุ่น 4 Generative AI for Business New Growth Course #4

ที่มาและความสำคัญ

Generative Artificial Intelligence หรือ ปัญญาประดิษฐ์แบบรู้สร้าง เป็นเทคโนโลยีที่มีบทบาทสำคัญต่อการขับเคลื่อนธุรกิจยุคใหม่ และการพัฒนาระบบช่วยเหลือการตัดสินใจในองค์กร เช่น AI ด้านภาษา (Chat GPT, Google Bard), หรือ AI ด้านการสร้างรูปภาพ (Mid Journey. Etc.) มีประโยชน์ในการนำมาใช้ในองค์กรและการขับเคลื่อนธุรกิจเป็นอย่างยิ่ง ผู้นำด้านธุรกิจที่สามารถนำใช้ Generative AI เป็น กับผู้นำที่ขาดความรู้ความเข้าใจ จะมีความแตกต่างกันอย่างมากในการพัฒนาองค์กรยุคใหม่ สำหรับผู้ที่ยังขาดความเข้าใจในการใช้เทคโนโลยี AI นั้น นอกจากจะไม่ทันเกมสัถยุทธ์ทางธุรกิจแล้ว นำซึ่งยังอาจถูก Disrupt จากคู่แข่งในยุคดิจิทัลนี้ด้วย หลักสูตรนี้จะเน้นการนำ Generative AI มาประยุกต์ใช้ในงานด้านต่างๆ ขององค์กร เช่น งานด้านการตลาด งานด้านงานขาย งานสนับสนุนลูกค้า งานปรับปรุงกระบวนการทำงานหลัก งานด้านบุคลากร งานด้านการจัดการความเสี่ยงองค์กร และงานด้านการกำหนดกลยุทธ์สำหรับนวัตกรรมใหม่ ๆ ที่สามารถต่อยอดความสำเร็จขององค์กร โดยผู้เรียนจะได้รับการฝึกปฏิบัติ นำไปใช้ปัญญาประดิษฐ์ให้เกิดขึ้นได้จริง พร้อมทั้งเรียนรู้หลักการและขั้นตอนในการจัดการโครงการด้านปัญญาประดิษฐ์ และการประเมินผลความสำเร็จ รวมทั้งผู้เข้าร่วมอบรมจะได้เรียนรู้กฎหมายและกฎระเบียบที่สำคัญในการนำปัญญาประดิษฐ์มาใช้ดำเนินงาน



วัตถุประสงค์ และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- เพื่อเรียนรู้ความหมายและความสำคัญของ Generative Artificial Intelligence หรือ ปัญญาประดิษฐ์แบบรู้สร้าง
- เพื่อเรียนรู้ตัวอย่างและการประยุกต์ใช้ Generative AI เช่น งานด้านการตลาด งานด้านงานขาย งานสนับสนุนลูกค้า งานปรับปรุงกระบวนการทำงานหลัก งานด้านบุคลากร งานด้านการจัดการความเสี่ยงองค์กร และงานด้านการกำหนดกลยุทธ์สำหรับนวัตกรรมใหม่ ๆ ขององค์กร
- เพื่อเรียนรู้หลักการและขั้นตอนในการนำ Generative AI มาใช้ในระบบธุรกิจหรือนำมาใช้ในองค์กรให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- เพื่อเรียนรู้วิธีการประเมินความสำเร็จของโครงการปัญญาประดิษฐ์
- เพื่อเรียนรู้กฎหมายและกฎระเบียบที่สำคัญรวมถึงการจัดการความเสี่ยงของโครงการปัญญาประดิษฐ์

กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหาร ผู้บริหารด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้บริหารฝ่ายการตลาด ผู้บริหารฝ่ายกลยุทธ์ ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือสนใจ

ระยะเวลาในการอบรม

วันที่ 28 – 29 กันยายน 2566 ณ ห้องประชุมสุขุมวิท ชั้น 8 โรงแรมเมอร์เคียว กรุงเทพฯ สุขุมวิท 24 (BTS สถานีพร้อมพงษ์ ทางออก 4)

งบประมาณค่าใช้จ่าย

รายละเอียด (สำหรับลงทะเบียน 1 ท่าน) ท่านละ	ยอดก่อน Vat	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	17,900	1253.00	19153.00	179.00	18,974.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	17,900	1253.00	19153.00	537.00	18,616.00	3%
รายละเอียด (สำหรับลงทะเบียน 2 ท่านขึ้นไป) ท่านละ	ยอดก่อน Vat	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดสุทธิ	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	15,900	1113.00	17013.00	159.00	16,854.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	15,900	1113.00	17013.00	477.00	16,536.00	3%

สำหรับหน่วยงานข้าราชการ โดยผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการศึกษาอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑) และข้าราชการสามารถเบิกค่าลงทะเบียนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และสำหรับหน่วยงานเอกชน สามารถติดต่อขอรับ Invoice หรือใบแจ้งหนี้ เพื่อทำการเบิกจ่ายกับทางต้นสังกัดได้ที่อีเมล Pimphatsara@absolutealliances.com

วิธีชำระค่าลงทะเบียน

1. กรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์มการลงทะเบียน
2. แนบเอกสารการชำระเงิน (Pay in slip) ส่งกลับไปที่ 02-661-7757 (แฟกซ์อัตโนมัติ) หรือ อีเมล Pimphatsara@absolutealliances.com
3. ชำระค่าลงทะเบียนโดยโอนเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนวันประชุมสัมมนาฯ เข้าชื่อบัญชี บริษัท แอ็บโซลูท อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด

- ธนาคารกรุงไทย บัญชีออมทรัพย์ สาขาการทางพิเศษแห่งประเทศไทย เลขที่บัญชี 085-0-12124-8
- ธนาคารกรุงเทพ บัญชีออมทรัพย์ สาขานนทบุรีเลขที่บัญชี 925-0-07304-7
- ธนาคารกรุงศรีอยุธยา บัญชีออมทรัพย์ สาขา สุขุมวิท 33 (บางกะปิ) เลขที่บัญชี 003-2-42408-4

หมายเหตุ: สามารถชำระค่าลงทะเบียนก่อนวันที่ 8 กันยายน 2566 และการยกเลิกการลงทะเบียนจะสมบูรณ์ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น และทำการยกเลิกก่อนวันที่ 21 กันยายน 2566 (ผู้ร่วมสัมมนาจะไม่สามารถรับค่าลงทะเบียนคืนแต่คงสิทธิ์ที่จะได้รับกระเป๋าและเอกสารประกอบการสัมมนา)

เลขานุการการจัดงาน และบริหารการจัดงานโดย : บริษัท แอ็บโซลูท์ อัสลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด

หลักสูตร Generative AI เพื่อการเติบโตใหม่ของธุรกิจ รุ่น 4

Generative AI for Business New Growth Course #4

สอนโดย อาจารย์ดীনัยรัฐ ธนบดีธรรมจารี Digital Transformation and Enterprise Architecture

วันพฤหัสบดีที่ 28 กันยายน 2566	
Day 1	หัวข้อการอบรม
09.00 – 12.00 น.	<p>Module 1: แนะนำเข้าสู่ Generative Artificial Intelligence (Gen-AI)</p> <p><u>หัวข้อ1:</u> Generative Artificial Intelligence (Gen-AI) หรือปัญญาประดิษฐ์แบบรู้สร้างคืออะไร</p> <p><u>หัวข้อ2:</u> Generative AI มีความสำคัญอย่างไรต่อการดำเนินธุรกิจยุคใหม่</p> <p><u>หัวข้อ3:</u> ตัวอย่างการนำ Generative AI มาใช้ และตัวอย่างในอุตสาหกรรมต่าง ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● การวิเคราะห์ความพึงพอใจของลูกค้า ● การวิเคราะห์การตอบสนองต่อสินค้าหรือบริการด้านสื่อ Social Network ● การวิเคราะห์แนวโน้มความเสี่ยงของการบริหารองค์กร ● การนำ Gen-AI มาใช้ในการพัฒนาด้านบุคลากร ● การทำงานร่วมกันระหว่าง Gen-AI กับมนุษย์เป็นอย่างไร <p><u>หัวข้อ4:</u> ผลกระทบต่อธุรกิจและการปรับตัวเพื่อนำ Gen-AI มาใช้</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ผลกระทบต่อการออกแบบผลิตภัณฑ์และบริการขององค์กรให้ตรงกับความต้องการตลาด ● ผลกระทบต่ออัตรากำลังของบุคลากรที่ต้องการ ● ผลกระทบต่อการวางทิศทางขององค์กรและแผนพัฒนาธุรกิจสู่อนาคต <p><u>หัวข้อ5:</u> ปัจจัยแวดล้อมที่มีผลต่อความสำเร็จของโครงการ Gen-AI</p> <p><u>หัวข้อ6:</u> ประโยชน์หลักของ Gen-AI ในด้านการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ของผู้บริหาร</p> <p><u>หัวข้อ7:</u> Workshop: ค้นหาโอกาสทางธุรกิจจาก Gen-AI ด้วย Vision Builder และ Chat GPT</p>
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 16.00 น.	<p>Module 2: องค์ประกอบและขั้นตอนการนำใช้ Gen-AI</p> <p><u>หัวข้อ8:</u> 4 หลักการของจริยธรรมด้าน Gen-AI</p> <p><u>หัวข้อ9:</u> องค์ประกอบหลักของการพัฒนา Gen-AI มาใช้ในองค์กร</p> <ul style="list-style-type: none"> ● องค์ประกอบด้านคนและทักษะ ● องค์ประกอบด้านการเตรียมข้อมูลให้พร้อมสำหรับงานด้าน Gen-AI ● องค์ประกอบด้านการเตรียมเครื่องมือเทคโนโลยี Gen-AI ที่เหมาะสม <p><u>หัวข้อ10:</u> ขั้นตอนการจัดการและการนำ Gen-AI มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด</p> <ul style="list-style-type: none"> ● การกำหนดวัตถุประสงค์ทางธุรกิจและขอบเขตของโครงการ Gen-AI ● การเตรียมความพร้อมด้านข้อมูล ● หลักการพัฒนาแบบจำลองและการประมวลผลของ Gen-AI ● การทดสอบผลลัพธ์และการนำไปสู่การใช้จริง

Workshop: กิจกรรมการกำหนดองค์ประกอบและขั้นตอนการนำ Gen-AI มาใช้ในองค์กร	
บทสรุป Day 1	
วันศุกร์ที่ 29 กันยายน 2566	
Day 2	หัวข้อการอบรม
09.00 – 12.00 น.	<p>Module 3: การพัฒนา Gen-AI Roadmap ขององค์กร</p> <p><u>หัวข้อ11:</u> เรียนรู้ความสามารถและศักยภาพของเทคโนโลยี Gen-AI ในปัจจุบันและในอนาคต</p> <ul style="list-style-type: none"> • การประมวลผลแบบ Cognitive <p><u>หัวข้อ12:</u> การกำหนดโครงการระยะสั้นและระยะยาวสำหรับการนำใช้เทคโนโลยี Gen-AI</p> <ul style="list-style-type: none"> • งานด้านการค้นหาความสัมพันธ์และระบบแนะนำการตัดสินใจ • งานด้านการวิเคราะห์ภาพถ่าย เสียง (Image recognition) • งานด้านการวิเคราะห์ภาษา <p><u>หัวข้อ13:</u> การจัดการการเปลี่ยนแปลงของโครงการ Gen-AI (Change Management)</p> <p>Workshop: กิจกรรมการพัฒนา Gen-AI Roadmap ขององค์กร</p>
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 15.30 น.	<p>Module 4: การประเมินผลจากการนำ Gen-AI มาใช้</p> <p><u>หัวข้อ14:</u> หลักการประเมินผลการทำงานของ Gen-AI</p> <ul style="list-style-type: none"> • หลักการประเมินผลด้านการบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ • หลักการประเมินผลด้านการใช้ข้อมูล • หลักการประเมินผลด้านการบำรุงรักษาและความมั่นคงปลอดภัย • หลักการประเมินผลด้านการจัดการความเสี่ยงและธรรมาภิบาลองค์กรต่อการนำใช้เทคโนโลยี Gen-AI <p><u>หัวข้อ15:</u> การพัฒนาต่อเนื่องในงานด้าน Gen-AI สู่ความยั่งยืน</p> <ul style="list-style-type: none"> • การให้ความรู้แก่ผู้บริหารและพนักงานในองค์กรต่อการนำใช้ Gen-AI ให้มีประสิทธิภาพร่วมกัน • การพัฒนาเจ้าหน้าที่ด้านการจัดการข้อมูลให้เพียงพอ (นักวิทยาศาสตร์ข้อมูล, นักวิศวกรรมข้อมูล, นักวิเคราะห์ข้อมูล และสถาปนิกข้อมูล) • การพัฒนาระบบรักษาความปลอดภัยและข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการนำใช้ด้าน Gen-AI <p>Workshop: กิจกรรมการประเมินผลและการพัฒนาต่อเนื่องในงานด้าน Gen-AI</p>
บทสรุป Day 2	

หลักสูตร Generative AI เพื่อการเติบโตใหม่ของธุรกิจ รุ่น 4
Generative AI for Business New Growth Course #4
วันที่ 28 – 29 กันยายน 2566

ณ ชั้น 8 โรงแรมเมอร์เคียว กรุงเทพฯ สุขุมวิท 24 (BTS สถานีพร้อมพงษ์ ทางออก 4)

ได้รับกระเป๋าผ้าแคนวาส
พร้อมใบประกาศนียบัตร



โปรโมชั่นพิเศษ

ลงทะเบียนตั้งแต่วันที่ - 4 กันยายน 2566
ลงทะเบียน 2 ท่าน ท่านละ 17,013 บาท
(จากปกติ 1 ท่าน 19,153 บาท)

** รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม **

การชำระเงิน

สามารถชำระเป็นเช็ค หรือ โอนเงินผ่านธนาคาร (Pay In) เข้าบัญชี สั่งจ่ายในนาม
ที่อยู่บริษัท แอ็บโซลูทก์ อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด
เลขที่ 159/21 อาคารเสริมมิตร ทาวเวอร์ ชั้น 14 ห้อง1401
ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือเขตวัฒนา
กรุงเทพฯ 10110
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105545083803

ธนาคารกรุงไทย สาขาการทางพิเศษแห่งประเทศไทย
บัญชีออมทรัพย์ 085-0-12124-8

ธนาคารกรุงเทพ สาขานนทบุรี
บัญชีออมทรัพย์ 925-0-07304-7

ธนาคารกสิกรไทย สาขาสุขุมวิท 33 (บางกะปิ)
บัญชีออมทรัพย์ 003-2-42408-4

อัตราค่าลงทะเบียนแบบ On-Site

รายละเอียด (สำหรับลงทะเบียน 1 ท่าน)	ก่อน VAT	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	หักภาษี ณ ที่จ่าย	หลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	17,900	1,253	19,153	179	18,974	1%
บริษัทเอกชน/บุคคลทั่วไป	17,900	1,253	19,153	537	18,616	3%
รายละเอียด (สำหรับลงทะเบียน 2 ท่าน)	ก่อน VAT	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	หักภาษี ณ ที่จ่าย	หลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	15,900	1,113	17,013	159	16,854	1%
บริษัทเอกชน/บุคคลทั่วไป	15,900	1,113	17,013	477	16,536	3%

วิธีการลงทะเบียน

- กรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์มการลงทะเบียน พร้อมแนบเอกสารการชำระเงิน (Pay in slip) ส่งกลับไปที่ (แฟกซ์) 02-6617757 หรือ (อีเมล) pimphatsara@absolutealliances.com และ Manashanok@absolutealliances.com หรือลงทะเบียนออนไลน์ได้ที่ www.rethinkacademyth.com
- สามารถชำระค่าลงทะเบียนล่วงหน้า ภายในวันที่ 8 กันยายน 2566
- การยกเลิกการลงทะเบียน จะสมบูรณ์ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น!! และทำการยกเลิกก่อนวันที่ 21 กันยายน 2566 (ผู้เข้าร่วมอบรมจะไม่ได้รับค่าลงทะเบียนคืน แต่คงสิทธิ์ที่จะได้รับเอกสารการอบรม กระเป๋าผ้าแคนวาส)

กรอกรายละเอียดให้ถูกต้องและชัดเจน

1. ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

E-mail Tel.มือถือ

(อีเมลตัวพิมพ์ใหญ่)

อาหาร : ปกติ ฮาลาล มังสวิรัติ

2. ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

E-mail Tel.มือถือ

(อีเมลตัวพิมพ์ใหญ่)

อาหาร : ปกติ ฮาลาล มังสวิรัติ

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 13 หลัก (หน่วยงาน) สำนักงานใหญ่ สาขาที่.....

หน่วยงาน.....ที่อยู่(สำหรับออกใบเสร็จ)เลขที่.....ถนน.....

แขวง.....เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....ผู้ประสานงาน.....

ข้าพเจ้ายินยอมที่จะเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลและอีเมลจากการลงทะเบียนนี้แก่ บริษัท แอ็บโซลูทก์ อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด และหน่วยงานร่วมสนับสนุน
เพื่อวัตถุประสงค์ในการแจ้งยืนยันผลการลงทะเบียนผ่านทางอีเมล รวมไปถึงจัดเก็บและนำไปวิเคราะห์ด้านการตลาด ไม่ยินยอม

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ : บริษัท แอ็บโซลูทก์ อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด