



คู่มือการปฐมนิเทศ

หลักสูตร นักบริหารส่งเสริมการเกษตร ระดับต้น (นสต.)
ประจำปี ๒๕๖๕

รุ่นที่ ๔

โดย
กลุ่มฝึกอบรม สำนักพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยี
กรมส่งเสริมการเกษตร

สารบัญ

	หน้า
โครงการฝึกอบรม	๑
รายละเอียดขอบเขตเนื้อหาวิชา.....	๕
กำหนดการฝึกอบรม	๑๔
ข้อกำหนดในการฝึกอบรม	๑๖
ภารกิจในการฝึกอบรม.....	๑๘
การประเมินผลผู้เข้ารับการฝึกอบรม	๑๙
การตั้งคณะกรรมการบริหารรุ่น	๒๐
รายชื่อนักบริหารส่งเสริมการเกษตร ระดับต้น (นสต.) ประจำปี ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๔	๒๑
รายชื่อแบ่งกลุ่มสี	๒๔
ตารางกิจกรรม	๒๙
ขอบเขตของเอกสารรายงานกลุ่มสี	๓๐
รายงานการวิเคราะห์การส่งเสริมการเกษตรเชิงพื้นที่	๓๒



โครงการฝึกอบรม
หลักสูตร นักบริหารส่งเสริมการเกษตร ระดับต้น (นสต.)
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๔ และรุ่นที่ ๕

๑. หลักการและเหตุผล

กรมส่งเสริมการเกษตรให้ความสำคัญกับการขับเคลื่อนงานตามนโยบายของรัฐบาลและของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในการช่วยเหลือ ดูแลและสร้างรายได้ให้กับเกษตรกร ซึ่งต้องบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน มีภารกิจในการส่งเสริมการเกษตรที่หลากหลาย ครอบคลุมในทุกพื้นที่ โดยมีหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ที่จะขับเคลื่อนการดำเนินงานอยู่ในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เป้าหมายหลักเพื่อส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการเกษตรให้เกษตรกรสามารถประกอบอาชีพได้อย่างมั่นคง อยู่ดีมีสุขอย่างยั่งยืน ในการขับเคลื่อนภารกิจดังกล่าว ต้องอาศัยบุคลากรในทุกระดับ โดยเฉพาะอย่างยิ่งนักบริหารระดับต้น หรือหัวหน้างาน/หัวหน้าฝ่าย ซึ่งเป็นผู้ใกล้ชิดกับผู้ปฏิบัติงาน ทำหน้าที่ประสานงานระหว่างผู้ปฏิบัติงานกับผู้บริหารระดับสูงขึ้นไป เป็นตำแหน่งที่มีหน้าที่นำนโยบายมาสู่การปฏิบัติ กำกับ ดูแล และตัดสินใจในการดำเนินงาน ช่วยเหลือ แก้ไขปัญหาให้กับทีม สร้างแรงจูงใจและสามารถรับผิดชอบผู้ที่อยู่ในทีมของตนเองได้ จึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาศักยภาพ เพื่อให้สามารถพัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็น มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเชิงสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงาน ให้สอดคล้องและบรรลุเป้าหมายวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ขององค์กร ทั้งในระดับหน่วยงานและพื้นที่ ซึ่งสอดคล้องตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หมวด ๔ ที่ต้องพัฒนา เพิ่มพูนประสิทธิภาพ และเสริมสร้างแรงจูงใจการปฏิบัติราชการ และตามมาตรา ๗๒ กำหนดให้ส่วนราชการมีหน้าที่ดำเนินการให้มีการเพิ่มพูนประสิทธิภาพ และเสริมสร้างแรงจูงใจให้แก่ข้าราชการพลเรือนสามัญ ให้มีคุณภาพ คุณธรรม จริยธรรม มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ

กรมส่งเสริมการเกษตรจึงได้จัดการฝึกอบรมหลักสูตร นักบริหารส่งเสริมการเกษตร ระดับต้น (นสต.) เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อก้าวสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

- ๑) มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของนักบริหารส่งเสริมการเกษตรระดับต้น ที่มีประสิทธิภาพและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้
- ๒) มีทัศนคติที่ดีในการทำงานร่วมกับผู้อื่นสามารถทำงานในลักษณะทีมงานได้อย่างเหมาะสม
- ๓) สามารถวิเคราะห์พฤติกรรมการทำงานของตนเองและเพื่อนร่วมงาน และนำไปปรับใช้ในการสร้างทีมปฏิบัติงานของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๔) ได้แลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานระหว่างกัน และเพิ่มพูนสัมพันธภาพเพื่อการติดต่อประสานงานภายในองค์กร

๓. คุณสมบัติและจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

เป็นข้าราชการในสังกัดกรมส่งเสริมการเกษตรที่มีคุณสมบัติ ดังนี้

๓.๑ เป็นข้าราชการกรมส่งเสริมการเกษตร ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ หรือ

๓.๒ ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือ

๓.๓ ประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน (นับถึงวันปิดรับสมัครและไม่นับวันทวิคูณ)

๓.๔ ไม่เคยผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ระดับต้น (นบต.)

หรือหลักสูตรเทียบเท่าหรือสูงกว่า

๓.๕ ผ่านหลักสูตรการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ของกรมส่งเสริมการเกษตร สำหรับผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารส่งเสริมการเกษตร ระดับต้น (นสต.) รายละเอียดตามประกาศกรมส่งเสริมการเกษตร เรื่อง แนวทางการกำหนดให้การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) เป็นคุณสมบัติในการสมัครและคัดเลือกบุคลากรให้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหาร ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ (นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร)

๓.๖ สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้เต็มเวลาที่กำหนด

๔. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม รวมทั้งสิ้น ๒๔๐ คน แบ่งเป็น

๑) ข้าราชการกรมส่งเสริมการเกษตรที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๒๒๐ คน แบ่งการฝึกอบรมเป็น ๒ รุ่น ๆ ละ ๑๑๐ คน

๒) วิทยากรและผู้ดำเนินการจัด จำนวน ๑๐ คน

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

รุ่นที่	การฝึกอบรม รูปแบบออนไลน์ (Online training)	จำนวน (วัน)
๔	วันที่ ๒๕ เมษายน – ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕	๑๕ วัน
๕	วันที่ ๑๓ มิถุนายน – ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕	๑๕ วัน

๖. สถานที่ดำเนินการ

การฝึกอบรมแบบออนไลน์ (Online training) ณ ห้องถ่ายทอดออนไลน์ ชั้น ๓ อาคารส่งเสริมการเกษตร เบญจสิริภีร์ กรมส่งเสริมการเกษตร

๗. รายละเอียดหลักสูตรการฝึกอบรม

หลักสูตรประกอบด้วย ๕ หมวดวิชา จำนวน ๑๕ วัน ใช้วิธีการฝึกอบรมแบบบรรยาย อภิปราย ฝึกปฏิบัติ กิจกรรมกลุ่ม ระดมสมอง ชักถามปัญหา ดังนี้

หมวดที่ ๑ การพัฒนาทีมและเครือข่ายเพื่อการปฏิบัติงาน (Team and Networking) (จำนวน ๒ วิชา รวม ๙ ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความเข้าใจเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และกระบวนการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม ได้มีโอกาสพบปะและรู้จักผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากต่างหน่วยงาน สร้างเครือข่ายทางการบริหารเพื่อการพัฒนาการปฏิบัติงานและบูรณาการการทำงานในอนาคต

หมวดที่ ๒ การพัฒนาภาวะผู้นำและการบริหารการเปลี่ยนแปลง (Leadership and Change Management) (จำนวน ๕ วิชา รวม ๓๓ ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์ เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงภาวะผู้นำและบทบาทหน้าที่ของนักบริหาร ตระหนักถึงความสามารถของตนเอง สร้างวิสัยทัศน์/ตั้งเป้าหมายส่วนตัวได้ สร้างแรงจูงใจในการทำงาน มีความเข้าใจและตระหนักถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลมีความรู้ ความเข้าใจถึงการแก้ปัญหาและการตัดสินใจที่มีประสิทธิภาพ

หมวดที่ ๓ การบริหารเชิงกลยุทธ์ (Strategic Management) (จำนวน ๔ วิชา รวม ๑๓.๓๐ ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์ เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงของสภาพการณ์ปัจจุบัน และสามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความรู้ ความเข้าใจ เทคนิค วิธีการวางแผนกลยุทธ์ สามารถคิด วางแผน และตัดสินใจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หมวดที่ ๔ นวัตกรรมและเทคโนโลยี (Innovation and Technology) (จำนวน ๒ วิชา รวม ๖ ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับนวัตกรรม รูปแบบและทักษะการคิดเพื่อพัฒนานวัตกรรม สามารถบริหารจัดการระบบสารสนเทศหรือข้อมูลข่าวสารเพื่อการตัดสินใจ มีความเข้าใจในระบบข้อมูลเพื่อการบริหารและการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารงานพัฒนาการเกษตร

หมวดที่ ๕ การพัฒนาสมรรถนะ (Competencies Development) (จำนวน ๖ วิชา รวม ๑๙.๓๐ ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้พัฒนาองค์ความรู้และสมรรถนะที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงาน และการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๘. วิธีการดำเนินการ

ใช้การเรียนรู้แบบผสมผสาน (Blended Learning) ประกอบด้วย การฝึกอบรมรูปแบบออนไลน์ (Online training) และการฝึกปฏิบัติในพื้นที่จริง ผ่านโปรแกรม Zoom Meeting และกิจกรรมเสริมหลักสูตร ได้แก่ Group Dynamics

๙. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรรับรองผลการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารส่งเสริมการเกษตร ระดับต้น (นสต.) รุ่นที่ ๔ - ๕ โดยหลักเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

๑) ต้องมีเวลาในการเข้าฝึกอบรมอย่างสม่ำเสมอ เป็นเวลาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหมด

๒) ผ่านการทดสอบความรู้หลังการฝึกอบรม (Post-test) มีผลคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๓) จัดทำรายงานวิชาการ และร่วมกิจกรรมครบถ้วนภายในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนดไว้

๑๐. การประเมินผลการฝึกอบรม และการติดตามผลประเมินผลหลังการฝึกอบรม

ประกอบด้วยการประเมินผลการทดสอบความรู้ก่อน - หลังการฝึกอบรม และการประเมินการเรียนรู้ในทุกช่วงเวลาของการฝึกอบรม เพื่อให้ทราบว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์ของการฝึกอบรมหรือไม่ ดังนี้

๑) ประเมินรายบุคคล ได้แก่ การทดสอบความรู้ตามเกณฑ์ที่กำหนด การสังเกตพฤติกรรม

๒) ประเมินผลงานกลุ่ม ได้แก่ การดำเนินกิจกรรมกลุ่มตามที่ได้รับมอบหมาย และการจัดทำรายงานกลุ่มส่งตามกำหนดเวลา

๓) การติดตามประเมินผลหลังการฝึกอบรม จะดำเนินการติดตามผลผู้ผ่านการฝึกอบรมหลังจากเสร็จสิ้นการฝึกอบรม ภายในระยะเวลา ๖ เดือนเป็นต้นไป ในเรื่องของการนำความรู้และทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้กับงานที่ตนเองปฏิบัติอยู่ให้ดีขึ้นได้มากน้อยเพียงใด และได้เรียนรู้ต่อยอดเพื่อสร้างความรู้ทักษะ ตลอดจนความชำนาญในงานหรือไม่

๔) มีผลการประเมินสมรรถนะ Smart Officer

๑๑. ผลผลิต (Output)

มีผู้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร นักบริหารส่งเสริมการเกษตร ระดับต้น รุ่นที่ ๔ - ๕ รุ่นละ ๑๑๐ คน รวมจำนวน ๒๒๐ คน หรือคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของกลุ่มเป้าหมาย

๑๒. ผลลัพธ์ (Outcome)

ผู้ผ่านการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑) สามารถนำความรู้เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของนักบริหารส่งเสริมการเกษตร ระดับต้น ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้

๒) สามารถทำงานในลักษณะทีมงานได้อย่างเหมาะสมและสร้างทีมปฏิบัติงานของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓) มีสัมพันธภาพที่ดีระหว่างกันเพื่อการติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๓. ที่ปรึกษาและผู้รับผิดชอบโครงการ

ที่ปรึกษาโครงการ

นายเข้มแข็ง ยุติธรรมดำรง

อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางอมรทิพย์ ภิรมย์บูรณ์

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยี

กลุ่มฝึกอบรม สำนักพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยี

รายละเอียดหลักสูตร นักบริหารส่งเสริมการเกษตร ระดับต้น (นสต.)

□ การปฐมนิเทศและการเตรียมความพร้อมก่อนเข้ารับการฝึกอบรม (จำนวน ๑ ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรฝึกอบรม กระบวนการและวิธีการฝึกอบรม การสร้างความคุ้นเคยและความร่วมมือของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีความสำคัญ ต่อผลสำเร็จของหลักสูตร

๑. การปฐมนิเทศ (จำนวน ๑ ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับทราบวัตถุประสงค์ มีความเข้าใจในเนื้อหา หลักสูตร รวมทั้งกระบวนการฝึกอบรม

ประเด็นเนื้อหาวิชา

- หลักสูตร รายละเอียดโครงการ รวมทั้งข้อกำหนดข้อปฏิบัติระหว่างการฝึกอบรม
- การประเมินผลและการรับรองผลการฝึกอบรม

เทคนิคการฝึกอบรม การบรรยาย

วิทยากร ผู้อำนวยการกลุ่มฝึกอบรม

หมวดที่ ๑ การพัฒนาทีมและเครือข่ายเพื่อการปฏิบัติงาน (Team and Networking)

(จำนวน ๒ วิชา รวม ๙ ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความเข้าใจเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม ได้มีโอกาสพบปะและรู้จักผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากต่างหน่วยงาน สร้างเครือข่ายทางการบริหารเพื่อการพัฒนาการปฏิบัติงานและบูรณาการการทำงานในอนาคต

วิชาที่ ๑ กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์และการมอบหมายกิจกรรมการทำงานกลุ่ม (จำนวน ๓ ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถปรับตัวและพัฒนาความสัมพันธ์จากบุคคลไปสู่ส่วนรวม ได้เข้าใจถึงข้อกำหนดในการฝึกอบรม การมอบหมายงาน และวิธีการปฏิบัติตัวตามที่กำหนดในหลักสูตร รวมถึงความร่วมมือในการอยู่ร่วมกันตลอดการฝึกอบรม

ประเด็นเนื้อหาวิชา

- การเตรียมความพร้อมและการสร้างความคุ้นเคยระหว่างผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- การมอบหมายงานให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- กฎ กติกา ในการอยู่ร่วมกันระหว่างการฝึกอบรม

เทคนิคการฝึกอบรม กิจกรรมนันทนาการ บรรยาย

วิทยากร กลุ่มฝึกอบรม สำนักพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยี

วิชาที่ ๒ การสร้างทีมงานและพัฒนาเครือข่าย (จำนวน ๖ ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้สร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างบุคคล สามารถอธิบายหลักการ ความสำคัญและศิลปะในการทำงานร่วมกันได้อย่างถูกต้อง สามารถวิเคราะห์ตนเองเพื่อการทำงานเป็นทีมและนำไปปรับใช้ในการสร้างทีมปฏิบัติงานของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ประเด็นเนื้อหาวิชา

- กิจกรรมสร้างความคุ้นเคย การเตรียมความพร้อมในการทำงาน
- การทำงานร่วมกันโดยกิจกรรม Walk Rally
- การทำงานแบบ Team Work
- การวิเคราะห์ตนเองเพื่อการทำงานเป็นทีม
- สรุปการประเมินผลการทำงานเป็นทีม

เทคนิคการฝึกอบรม แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ

วิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิจากภาครัฐ หรือเอกชน

หมวดที่ ๒ การพัฒนาภาวะผู้นำและการบริหารการเปลี่ยนแปลง (Leadership and Change Management) (จำนวน ๕ วิชา รวม ๓๓ ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์ เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงภาวะผู้นำและบทบาทหน้าที่ของนักบริหาร ตระหนักถึงความสามารถของตนเอง สร้างวิสัยทัศน์/ตั้งเป้าหมายส่วนตัวได้ สร้างแรงจูงใจในการทำงาน มีความเข้าใจและตระหนักถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลมีความรู้ความเข้าใจถึงการแก้ปัญหาและการตัดสินใจที่มีประสิทธิภาพ

วิชาที่ ๑ การบริหารการเปลี่ยนแปลง (Change management) (จำนวน ๓ ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดการพัฒนาองค์กร แห่งความเป็นเลิศ สามารถขับเคลื่อนองค์กรให้ก้าวไปสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูงภายใต้สภาพแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ตลอดจนสามารถวิเคราะห์ วางแผนการปฏิบัติงานได้อย่างเป็นระบบสอดคล้องกับ นโยบายและกลยุทธ์ได้

ประเด็นเนื้อหาวิชา

- แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารการเปลี่ยนแปลง
- การเปลี่ยนแปลงในยุคปัจจุบัน
- การบริหารและกลยุทธ์ในยุคดิจิทัล
- การตัดสินใจในสภาพแวดล้อมที่มีข้อมูลหลากหลายและเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

เทคนิคการฝึกอบรม บรรยาย แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ

วิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิจากภาครัฐ หรือเอกชน

วิชาที่ ๒ การพัฒนาภาวะผู้นำยุคใหม่ (จำนวน ๓ ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเสริมทักษะภาวะผู้นำ และสามารถพัฒนา ความคิดเสริมสร้างมุมมองให้กว้างในเชิงลึก และรอบคอบมากขึ้น มีทักษะในการบริหารคน บทบาท หน้าที่ และทักษะในการบริหารงานของนักบริหารการพัฒนายุคใหม่ได้อย่างเหมาะสม

ประเด็นเนื้อหาวิชา

- คุณลักษณะของผู้นำยุคใหม่
- ความสำคัญของผู้นำต่อความสำเร็จขององค์กร
- ผู้นำกับการนำการเปลี่ยนแปลง
- แนวทางการแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจอย่างมืออาชีพ
- พัฒนาทักษะการคิดใหญ่ กิจกรรมเสริมสร้างพฤติกรรมผู้นำที่เหมาะสม
- ทักษะในการบริหารงานของผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์

เทคนิคการฝึกอบรม บรรยาย ตอบข้อซักถาม และกรณีศึกษา

วิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิจากภาครัฐ หรือเอกชน

วิชาที่ ๓ โลจิสติกส์ : ระบบธุรกิจเกษตร (จำนวน ๖ ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในหลักการบริหารจัดการธุรกิจเกษตร ตลอดจนความจำเป็นและความสำคัญที่มีต่อภาคเกษตร

ประเด็นเนื้อหาวิชา

- โซ่อุปทาน : การวางแผนและการบริหารจัดการ
- ประเด็นที่ควรพิจารณาในระบบธุรกิจการเกษตร

- รูปแบบการจัดการโซ่อุปทานและโลจิสติกส์
- อุปสรรคสำคัญในการจัดการโซ่อุปทาน

เทคนิคการฝึกอบรม บรรยาย กรณีศึกษา อภิปรายคณะ

วิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิจากภาครัฐ หรือเอกชน

วิชาที่ ๔ การใช้ IT กับงานส่งเสริมการเกษตร (จำนวน ๓ ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถอธิบายวิธีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้งานและพัฒนาตนเองได้

ประเด็นเนื้อหาวิชา

๑. หลักการและแนวคิดในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการองค์กร
๒. การใช้ข้อมูลสารสนเทศในการบริหารงาน
๓. การสืบค้นข้อมูลและการใช้ประโยชน์จากสื่ออิเล็กทรอนิกส์

เทคนิคการฝึกอบรม บรรยาย

วิทยากร ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

วิชาที่ ๕ การวิเคราะห์การส่งเสริมการเกษตรเชิงพื้นที่ (จำนวน ๑๘ ชั่วโมง)

- วัตถุประสงค์
๑. เพื่อให้ผู้อบรมมีความรู้เรื่องการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการส่งเสริมการเกษตรเชิงพื้นที่
 ๒. เพื่อให้ผู้อบรมมีประสบการณ์ในพื้นที่จริง และมีทักษะในการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการส่งเสริมการเกษตรเชิงพื้นที่
 ๓. เพื่อให้ผู้อบรมสามารถวางแผนการส่งเสริมการเกษตรเชิงพื้นที่

ประเด็นเนื้อหาวิชา

๑. แนวคิดและฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ การวินิจฉัยและการวางแผนการส่งเสริมการจัดการสินค้า การวางแผนส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเชิงพื้นที่
๒. เก็บข้อมูลในชุมชนเพื่อการวางแผนส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเชิงพื้นที่
๓. วิเคราะห์ชุมชนตัวอย่าง วินิจฉัยและวางแผนการส่งเสริม การจัดการสินค้า และจัดทำแผนส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเชิงพื้นที่
๔. นำเสนอผลวิเคราะห์ วินิจฉัย และแผนส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรเชิงพื้นที่

เทคนิคการฝึกอบรม การบรรยาย ฝึกปฏิบัติ ลงพื้นที่จริง

วิทยากร รศ.บำเพ็ญ เขียวหวาน และคณะ

หมวดที่ ๓ การบริหารเชิงกลยุทธ์ (Strategic Management) (จำนวน ๔ วิชา รวม ๑๒ ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจและตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ปัจจุบัน และสามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความรู้ ความเข้าใจเทคนิค วิธีการวางแผนกลยุทธ์ สามารถคิด วางแผน และตัดสินใจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วิชาที่ ๑ การคิดเชิงระบบและการวางแผนปฏิบัติงาน (Systems thinking & action plan) (จำนวน ๖ ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจและสามารถวิเคราะห์การปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ สามารถวางแผนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ได้

ประเด็นเนื้อหาวิชา

- การตั้งเป้าหมายในระดับตนเอง
- การนำนโยบายและกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ

เทคนิคการฝึกอบรม บรรยายและฝึกปฏิบัติ

วิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิจากภาครัฐ หรือเอกชน

วิชาที่ ๒ การวางแผนกลยุทธ์และการขับเคลื่อน BCG Model ภาคการเกษตร (จำนวน ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที)

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีแนวคิด หลักการ และกระบวนการที่สำคัญในการวางแผนกลยุทธ์เป็นกระบวนการ วิเคราะห์สภาพแวดล้อมธรรมชาติขององค์กร กำหนดจุดหมาย และจำแนกประเมิน และเลือกแนวการปฏิบัติสำหรับองค์กร

ประเด็นเนื้อหาวิชา

- แนวการคิดวิเคราะห์ในการวางแผนกลยุทธ์
- กระบวนการที่สำคัญในการวางแผนกลยุทธ์
- SWOT Analysis

เทคนิคการฝึกอบรม บรรยาย ระดมความคิด กรณีตัวอย่าง

วิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิจากภาครัฐ หรือเอกชน

วิชาที่ ๓ แนวทางการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของกรมส่งเสริมการเกษตร (จำนวน ๑.๓๐ ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจแนวทางการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของกรมส่งเสริมการเกษตรสู่การปฏิบัติงานในพื้นที่

ประเด็นเนื้อหาวิชา

- การแปลงยุทธศาสตร์ของกรมส่งเสริมการเกษตรเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ
- การแปลงนโยบายที่สำคัญของกรมส่งเสริมการเกษตรเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ

เทคนิคการฝึกอบรม บรรยาย

วิทยากร ผู้บริหารกรมส่งเสริมการเกษตร

วิชาที่ ๔ การแก้ปัญหาและการตัดสินใจอย่างเป็นระบบและมีกลยุทธ์ (จำนวน ๓ ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมอธิบายแนวความคิด หลักการ และเทคนิควิธีการแก้ปัญหา และตัดสินใจได้อย่างถูกต้อง และสามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ประเด็นเนื้อหาวิชา

- นักบริหารกับการแก้ไขปัญหาและตัดสินใจ
- ประเภทของปัญหา กระบวนการวิเคราะห์ปัญหาและตัดสินใจ คุณภาพของการตัดสินใจ

เทคนิคการฝึกอบรม บรรยาย ระดมความคิด กรณีตัวอย่าง

วิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิจากภาครัฐ หรือเอกชน

หมวดที่ ๔ นวัตกรรมและเทคโนโลยี (Innovation and Technology) (จำนวน ๒ วิชา รวม ๖ ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนวัตกรรม รูปแบบและทักษะการคิดเพื่อพัฒนานวัตกรรม สามารถบริหารจัดการระบบสารสนเทศหรือข้อมูลข่าวสารเพื่อการตัดสินใจ มีความเข้าใจในระบบข้อมูลเพื่อการบริหารและการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารงานพัฒนาการเกษตร

วิชาที่ ๑ การพัฒนาทักษะและการคิดเชิงนวัตกรรม (Innovative thinking) (จำนวน ๓ ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนวัตกรรม รูปแบบการคิดเพื่อพัฒนานวัตกรรม และฝึกปฏิบัติเพื่อพัฒนาทักษะการคิดเชิงนวัตกรรม

ประเด็นเนื้อหาวิชา

- แนวคิดเกี่ยวกับนวัตกรรม และการพัฒนานวัตกรรม
- ทักษะการคิดเพื่อพัฒนานวัตกรรม

เทคนิคการฝึกอบรม บรรยาย และยกตัวอย่างกรณีศึกษา

วิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิจากภาครัฐ หรือเอกชน

วิชาที่ ๒ นวัตกรรมและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทางการเกษตร (จำนวน ๓ ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความสามารถเข้าถึงสารสนเทศและทำความเข้าใจกับข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว สามารถนำข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ให้การปฏิบัติงานขององค์กรมีประสิทธิภาพสูงขึ้น

ประเด็นเนื้อหาวิชา

- หลักการและแนวความคิดเกี่ยวกับระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร
- กระบวนการบริการสารสนเทศทางการเกษตร
- บทบาทของนักบริหารระดับต้นต่อระบบสารสนเทศ
- ดิจิตอลเทคโนโลยีสำหรับระบบสารสนเทศทางการเกษตร
- นวัตกรรมทางการเกษตร

เทคนิคการฝึกอบรม บรรยาย และยกตัวอย่างกรณีศึกษา

วิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิจากภาครัฐ หรือเอกชน

หมวดที่ ๕ การพัฒนาสมรรถนะ (Competencies Development) (จำนวน ๖ วิชา รวม ๑๙.๓๐ ชั่วโมง)
วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้พัฒนาองค์ความรู้และสมรรถนะที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนา
การปฏิบัติงาน และการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ

วิชาที่ ๑ จิตอาสา (จำนวน ๓ ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการจิตอาสา มีทัศนคติ
ในการสร้างคนให้มีจิตสำนึกในการรักษาระเบียบวินัย โดยเริ่มจากจุดเล็กไปจุดใหญ่ คือ เริ่มจากตัวเอง ครอบครัว
สังคม และประเทศชาติ รวมถึงสร้างความตระหนักในการปฏิบัติงานเพื่อประชาชนเป็นสำคัญ

ประเด็นเนื้อหาวิชา

- ความเป็นมาและประเภทของจิตอาสา
- พระราโชบาย สืบสาน รักษา ต่อยอด
- การปฏิบัติงานเพื่อประชาชน สังคม และประเทศชาติ

เทคนิคการฝึกอบรม บรรยาย และยกตัวอย่างกรณีศึกษา

วิทยากร วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ ๙๑๐๑

วิชาที่ ๒ ระเบียบงานพัสดุสำหรับนักบริหารส่งเสริมการเกษตร ระดับต้น (จำนวน ๓ ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ ประเภท
และระบบงานพัสดุ แนวปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุสำหรับนักบริหารระดับต้น เพื่อการควบคุม
เร่งรัด และตรวจสอบงานพัสดุได้อย่างถูกต้อง

ประเด็นเนื้อหาวิชา

- ระเบียบงานพัสดุที่สำคัญที่ควรทราบ
- การจัดซื้อจัดจ้าง การจ้างที่ปรึกษา การจ้างออกแบบและควบคุมงาน การเปลี่ยน การเช่า

การควบคุม การจำหน่าย

- ข้อควรระวังในการดำเนินการด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุ

เทคนิคการฝึกอบรม บรรยาย อภิปราย และยกตัวอย่างกรณีศึกษา

วิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิจากภาครัฐ หรือเอกชน

วิชาที่ ๓ เทคนิคการพูดในที่ชุมชนและการนำเสนอ (จำนวน ๓ ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเรียนรู้เทคนิคการนำเสนอ สิ่งสำคัญในการนำเสนอ
และการสื่อสารด้วยคำพูดที่ถูกต้อง ทักษะการเปิดการนำเสนอ หลักการใช้ภาษา ท่าทาง หลักการถาม-ตอบ
การปิดการนำเสนอ รูปแบบวิธีการนำเสนอและการใช้สื่อการนำเสนอ และสามารถนำไปประยุกต์ปรับใช้ในการ
ทำงานได้อย่างเหมาะสม

ประเด็นเนื้อหาวิชา

- หลักการและเทคนิคการพูดและการนำเสนอ
- การสื่อความหมายด้วยการพูด
- เทคนิคการพูดและการนำเสนอที่มีประสิทธิภาพ
- ฝึกปฏิบัติการพูดและการนำเสนอ

เทคนิคการฝึกอบรม บรรยาย และฝึกปฏิบัติ

วิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิจากภาครัฐ หรือเอกชน

วิชาที่ ๔ การเสริมสร้างภาพลักษณ์และบุคลิกภาพสำหรับนักบริหาร (จำนวน ๓ ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถอธิบายถึงหลักการ ประโยชน์ และความจำเป็นของการพัฒนาบุคลิกภาพและความเชื่อมั่น ตลอดจนระบุถึงบุคลิกภาพที่ดี และการแสดงออกในสังคมได้อย่างถูกต้อง และเพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมอธิบายความหมายและความสำคัญของการประชาสัมพันธ์กับการบริหารงานในยุคปัจจุบัน รวมทั้งระบุถึงบทบาทของผู้บริหารกับการประชาสัมพันธ์ และวิธีการสร้างภาพลักษณ์ขององค์กร

ประเด็นเนื้อหาวิชา

- หลักการและประโยชน์ของการพัฒนาบุคลิกภาพ
- ความจำเป็นของการพัฒนาบุคลิกภาพและความเชื่อมั่น
- บุคลิกภาพทั่วไปและบุคลิกภาพที่ดี
- การแต่งกายเพื่อส่งเสริมบุคลิกภาพ และการแสดงออกในสังคม
- ความหมายเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์
- ความสำคัญของการประชาสัมพันธ์กับการบริหารงานในยุคปัจจุบัน
- บทบาทของผู้บริหารกับการประชาสัมพันธ์
- วิธีการสร้างภาพลักษณ์องค์กร

เทคนิคการฝึกอบรม บรรยาย และฝึกปฏิบัติ

วิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิจากภาครัฐ หรือเอกชน

วิชาที่ ๕ ระบบเกษตรพันธสัญญา : สำคัญและแนวทางปฏิบัติ (จำนวน ๑.๓๐ ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในระบบเกษตรพันธสัญญา และตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ของนักบริหารในการขับเคลื่อนระบบเกษตรพันธสัญญา

ประเด็นเนื้อหาวิชา

- ความหมายของเกษตรพันธสัญญา
- สำคัญพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา พ.ศ. ๒๕๖๐
- กลไกการดำเนินงานพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา พ.ศ. ๒๕๖๐
- ประโยชน์ที่ได้รับจากพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา พ.ศ. ๒๕๖๐
- ความร่วมมือของผู้ประกอบธุรกิจทางการเกษตร เกษตรกร และภาครัฐ ในการทำเกษตรพันธสัญญา
- บทบาทหน้าที่ของนักบริหารส่งเสริมการเกษตร ในการขับเคลื่อนเกษตรพันธสัญญา

เทคนิคการฝึกอบรม บรรยาย

วิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิจากภาครัฐ หรือเอกชน

วิชาที่ ๖ การประชาสัมพันธ์และการสร้างภาพลักษณ์ขององค์กร (จำนวน ๖ ชั่วโมง)

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจ ความหมายและความสำคัญของการประชาสัมพันธ์กับการบริหารงานในยุคปัจจุบัน รวมทั้งระบุถึงบทบาทของผู้บริหารกับการประชาสัมพันธ์ และวิธีการสร้างภาพลักษณ์ขององค์กรได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

ประเด็นเนื้อหาวิชา

- ความหมายเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์
- ความสำคัญของการประชาสัมพันธ์กับการบริหารงานในยุคปัจจุบัน
- บทบาทของผู้บริหารกับการประชาสัมพันธ์
- วิธีการสร้างภาพลักษณ์ขององค์กร

เทคนิคการฝึกอบรม บรรยาย ฝึกปฏิบัติ

วิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิจากภาครัฐ หรือเอกชน

กิจกรรมเสริมหลักสูตร

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนประสบการณ์ การร่วมแรงร่วมใจในการทำงาน ตลอดจนร่วมกันเสริมสร้างสุขภาพร่างกาย จิตใจ เพื่อให้สุขภาพแข็งแรงมีความพร้อมในการปฏิบัติงานและดำรงชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข

๑. การศึกษาดูงานภายในประเทศ ด้านการบริหารงานและการจัดการองค์กร (เวลา ๓ ชม.)

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ในด้านการบริหารของหน่วยงานภาคเอกชน/ ภาครัฐ/ ประชาชน ที่มีตัวอย่างความสำเร็จ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพ

- ประเด็นเนื้อหาวิชา
๑. การบริหารจัดการองค์กร
 ๒. เป้าหมาย และแนวคิดในการดำเนินงาน
 ๓. การบริหารจัดการองค์ความรู้
 ๔. กระบวนการผลิตและการพัฒนาคุณภาพสินค้าให้ได้มาตรฐาน
 ๕. กลยุทธ์การตลาด

สถานที่ หน่วยงานภาคภาครัฐ/ เอกชน/ ประชาชน ที่ประสบความสำเร็จ

๒. กิจกรรมการสร้างกระบวนการเรียนรู้ในรูปแบบกลุ่ม

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ โดยใช้กระบวนการกลุ่มในการเรียนรู้ร่วมกัน สามารถค้นพบศักยภาพของตนเองในการทำงานและสร้างสัมพันธภาพอันดีในการทำงานร่วมกันเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- ประเด็นเนื้อหาวิชา
- กระบวนการกลุ่ม
 - การเรียนรู้ร่วมกัน
 - การกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบตามความสามารถ ของสมาชิกกลุ่ม

วิทยากร กลุ่มฝึกอบรม สำนักพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยี

๓. กิจกรรมสรุปบทเรียน/กลุ่มสัมพันธ์

วัตถุประสงค์ เพื่อกระตุ้นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเห็นความสำคัญในการใช้กิจกรรมหรือเกมในการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์และทักษะการทำงานร่วมกัน เน้นที่บรรยากาศและความสัมพันธ์ที่ดี

เทคนิคการฝึกอบรม การฝึกปฏิบัติ

๔. การนำเสนอผลงาน

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถพูดและนำเสนอผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- ประเด็นเนื้อหาวิชา
- ฝึกปฏิบัติการสรุปประเด็น
 - ฝึกปฏิบัติการพูดและการนำเสนอ

เทคนิคการฝึกอบรม แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ และตอบข้อซักถาม

๕. แลกเปลี่ยนเรียนรู้สิ่งที่ได้รับจากการฝึกอบรม

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และประสบการณ์การเรียนรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม

- ประเด็นเนื้อหาวิชา
- ทบทวนบทเรียน แลกเปลี่ยนเรียนรู้
 - การวางแผนการพัฒนาตนเอง การบริหารจัดการ
 - การทำงานร่วมกับผู้อื่น

เทคนิคการฝึกอบรม แลกเปลี่ยนประสบการณ์

กำหนดการฝึกอบรม
หลักสูตร นักบริหารส่งเสริมการเกษตร ระดับต้น (นสต.) ประจำปี 2565 รุ่นที่ 4
ระหว่างวันที่ 25 เมษายน - 18 พฤษภาคม 2565
ณ ห้องถ่ายทอดออนไลน์ ชั้น 3 อาคารส่งเสริมการเกษตรเบญจสิริภักดิ์ กรมส่งเสริมการเกษตร

วันที่	08.30-09.00	09.00 - 12.00	พัก	13.00 - 16.00	19.00-20.00
ศ 22 เม.ย. 65		ทดสอบระบบ			
จ 25 เม.ย. 65	ลงทะเบียน/ชี้แจงการฝึกอบรม	08.30 - 10.30 น.	ทดสอบก่อนเรียน	กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ และการมอบหมายการทำงาน (แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ) โดย : นางอัญญา นาคบรรพ์ และคณะ กรมส่งเสริมการเกษตร	
อ 26 เม.ย. 65	กลุ่มผู้เรียน/ครูแกนนำระบบ	พิธีเปิดการฝึกอบรม และมอบนโยบายการดำเนินงาน ของกรมส่งเสริมการเกษตร โดย : อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร	การวางแผนกลยุทธ์และการขับเคลื่อน BCG Model ภาคการเกษตร โดย : กองแผนงาน	จิตอาสา (บรรยาย) โดย : น.ส.เบญจพร ลัทธินิเทศ กรมวิชาการเกษตร (วิทยากรจิตอาสา 904)	
พ 27 เม.ย. 65		การพัฒนาทักษะและการคิดเชิงนวัตกรรม (บรรยาย) โดย : ผศ.ดร.มนต์ชัย พินิจจิตรสมุทร		นวัตกรรมและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทางการเกษตร (บรรยาย) โดย : ผศ.ดร.มนต์ชัย พินิจจิตรสมุทร	ครูแกนนำพัฒนาระบบ
พฤ 28 เม.ย. 65		โลจิสติก : ระบบธุรกิจเกษตร (บรรยาย) โดย : ผศ.ดร.ศิริส ทองเชื้อ		โลจิสติก : ระบบธุรกิจเกษตร (ต่อ) (บรรยาย) โดย : ผศ.ดร.ศิริส ทองเชื้อ	
ศ 29 เม.ย. 65		การประชาสัมพันธ์และการสร้างภาพลักษณ์องค์กร (บรรยาย) โดย : นางสาวกนกพร ประสิทธิ์ผล		การประชาสัมพันธ์และการสร้างภาพลักษณ์องค์กร (ต่อ) (บรรยาย) โดย : นางสาวกนกพร ประสิทธิ์ผล	
จ 2 พ.ค. 65	การบริหารการเปลี่ยนแปลง (บรรยาย) โดย : นายจุลชัย จุลเจือ		ครูแกนนำพัฒนาระบบ		
อ 3 พ.ค. 65	การสร้างทีมงานและพัฒนาเครือข่าย (แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ) โดย : นายจุลชัย จุลเจือ และคณะ		การสร้างทีมงานและพัฒนาเครือข่าย (ต่อ) (แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ) โดย : นายจุลชัย จุลเจือ และคณะ		
พฤ 5 พ.ค. 65	การวิเคราะห์การส่งเสริมการเกษตรเชิงพื้นที่ (บรรยาย) โดย : รศ.บำเพ็ญ เขียวหวาน และคณะ		การวิเคราะห์การส่งเสริมการเกษตรเชิงพื้นที่ (ต่อ) (แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ) โดย : รศ.บำเพ็ญ เขียวหวาน และคณะ		
ศ 6 พ.ค. 65	การวิเคราะห์การส่งเสริมการเกษตรเชิงพื้นที่ (ต่อ) (แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ) โดย : รศ.บำเพ็ญ เขียวหวาน และคณะ		การวิเคราะห์การส่งเสริมการเกษตรเชิงพื้นที่ (ต่อ) (แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ) โดย : รศ.บำเพ็ญ เขียวหวาน และคณะ		

กำหนดการฝึกอบรม

หลักสูตร นักบริหารส่งเสริมการเกษตร ระดับต้น (นสต.) ประจำปี 2565 รุ่นที่ 4

ระหว่างวันที่ 25 เมษายน - 18 พฤษภาคม 2565

ณ ห้องถ่ายทอดออนไลน์ ชั้น 3 อาคารส่งเสริมการเกษตรเบญจสิริกิตี กรมส่งเสริมการเกษตร

วันที่	08.30-09.00	09.00 - 12.00	พัก	13.00 - 16.00	19.00-20.00
จ 9 พ.ค. 65	กลุ่มวิทยากร/วิทยากรย่อย	การวิเคราะห์การส่งเสริมการเกษตรเชิงพื้นที่ (ต่อ) (แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ) โดย : รศ.บำเพ็ญ เขียวหวาน และคณะ	วิทยากรย่อย/วิทยากรหลัก	การวิเคราะห์การส่งเสริมการเกษตรเชิงพื้นที่ (ต่อ) (บรรยาย) โดย : รศ.บำเพ็ญ เขียวหวาน และคณะ	วิทยากรย่อย/วิทยากรหลัก
อ 10 พ.ค. 65		การเสริมสร้างภาพลักษณ์และบุคลิกภาพสำหรับนักบริหาร (บรรยาย) โดย : นายสนธยา ศรีเวียงวัช และคณะ		เทคนิคการพูดในที่ประชุมและการนำเสนอ (บรรยาย) โดย : นายสนธยา ศรีเวียงวัช และคณะ	
พ 11 พ.ค. 65		การคิดเชิงระบบและการวางแผนปฏิบัติงาน (บรรยาย) โดย : ผศ.ดร.ตฤณกร เกตุกุลพันธ์		การคิดเชิงระบบและการวางแผนปฏิบัติงาน (ต่อ) (บรรยาย) โดย : ผศ.ดร.ตฤณกร เกตุกุลพันธ์	
พฤ 12 พ.ค. 65		การพัฒนาภาวะผู้นำยุคใหม่ (บรรยาย) โดย : ผศ.ดร.ตฤณกร เกตุกุลพันธ์		การใช้ IT กับงานส่งเสริมการเกษตร (บรรยาย) โดย : ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	
อ 17 พ.ค. 65		ระเบียบงานพัสดุที่นักบริหารระดับต้นควรรู้ (อภิปรายคณะ) โดย : กองคลัง		ระบบเกษตรพันธสัญญา (บรรยาย) โดย : สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาระบบเกษตรพันธสัญญา	
พ 18 พ.ค. 65	ทดสอบหลังเรียน	09.00-09.30 น. ทดสอบหลังเรียน	กิจกรรม : อภิปรายแลกเปลี่ยนความรู้สิ่งที่ได้รับ จากการฝึกอบรม	สรุป กิจกรรม : อภิปรายแลกเปลี่ยน เรียนรู้สิ่งที่ได้รับจากการฝึกอบรม	พิธีมอบประกาศนียบัตรและปิดการอบรม

หมายเหตุ

- กำหนดการฝึกอบรมอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
- พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เข้า เวลา 10.30 - 10.45 น. บ่าย เวลา 14.30 - 14.45 น.
- พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา 12.00 - 13.00 น.

ข้อกำหนดในการฝึกอบรม

๑. ผู้ได้รับคัดเลือกให้เข้ารับการฝึกอบรม ขอให้สแกน QR code เข้ากลุ่มไลน์ตามรุ่นที่ท่านได้รับเลือก เพื่อรับทราบข้อมูลข่าวสารการฝึกอบรม



นสต.๔

๒. การฝึกอบรมออนไลน์ (Online Training)

- ๒.๑ ติดตั้งโปรแกรม ZOOM ไว้ล่วงหน้า
- ๒.๒ อุปกรณ์ที่ใช้อบรม เครื่อง Note book หรือเครื่อง PC ที่มีกล้อง/หูฟัง/เชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต
- ๒.๓ ผู้ดำเนินการจัดจะส่ง Link เข้าห้อง ZOOM ทางไลน์กลุ่ม และเวลาประมาณ ๐๘.๐๐ น. จะเปิดห้อง ZOOM ให้เข้าห้องอบรม
- ๒.๔ ช่วงเวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. และเวลา ๑๓.๐๐ น. ของทุกวันจะเป็นช่วงเวลาเช็คชื่อ โดยเมื่อเข้าระบบแล้วให้พิมพ์เลขที่ ชื่อ-นามสกุล ในช่องแชทของโปรแกรม ZOOM ตัวอย่างเช่น “๐๐๑-นายประพัทธ์ ปทุมรัตน์วรกุล (พัท) สพท.” (เช็คชื่อทุกวัน)
- ๒.๕ ผู้เข้าอบรมจะต้องเปิดกล้องตลอดการอบรมในแต่ละวัน ตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม หากมีความจำเป็นต้องหายจากหน้าจอเกินกว่า ๑๕ นาที ต้องแจ้งผู้ดำเนินการจัดทุกครั้ง
- ๒.๖ สถานที่อบรม ผู้เข้าอบรมจะอบรมที่บ้านหรือที่ทำงาน แล้วแต่ความสะดวก ความพร้อม และการตกลงกับผู้บังคับบัญชาของแต่ละท่าน
- ๒.๗ ระหว่างการฝึกอบรมผ่านระบบออนไลน์ กรุณาแต่งกายสุภาพ

๓. การเข้ารับการฝึกอบรม และการลาระหว่างฝึกอบรม

- ๓.๑ การเข้ารับการฝึกอบรมถือเป็นการปฏิบัติราชการ ดังนั้น ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องเข้าร่วมการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง ตลอดเวลาที่กำหนด
- ๓.๒ การขาดการฝึกอบรมในแต่ละครั้ง ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องยื่นใบลา (ตามแบบฟอร์มที่แนบ) ต่อผู้อำนวยการกลุ่มฝึกอบรม สำนักพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยี เพื่อเป็นหลักฐาน
ทาง E-mail : Agritech๖๑@hotmail.com หรือ ณ สถานที่จัดฝึกอบรม

๔. การใช้โทรศัพท์ระหว่างการฝึกอบรม

โปรดปิดเสียงสัญญาณเรียกเข้า หรือตั้งเป็นระบบสั่น และงดใช้โทรศัพท์ระหว่างการฝึกอบรม เพื่อไม่เป็นการรบกวนวิทยากรและผู้เข้ารับการฝึกอบรมท่านอื่น

๕. การเผยแพร่เอกสารรายงานการฝึกอบรม

เอกสารที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจัดทำส่งมอบให้กรมส่งเสริมการเกษตร ตามหน้าที่และภารกิจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมในรูปแบบของรายงานส่วนบุคคล รายงานกลุ่ม ฯลฯ ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของหลักสูตร และเป็นลิขสิทธิ์ของกรมส่งเสริมการเกษตร ซึ่งกรมส่งเสริมการเกษตรสามารถนำไปเผยแพร่และใช้ประโยชน์ในงานราชการได้ต่อไป

๗. ผู้ผ่านการอบรมจะได้รับใบประกาศนียบัตร+เข็มวิทยฐานะ “ส่งเสริมการเกษตรทักษะพัฒนา”

ค่าใช้จ่ายส่วนเกินที่ผู้อบรมต้องชำระเอง จำนวน ๑,๒๐๐ บาท

โดยโอนเงินเข้าบัญชีเลขที่ ๐๒๐ ๓๖๐ ๙๔๙ ๔๑๔ ชื่อ “**เข็มวิทยฐานะของกรมส่งเสริมการเกษตร**” ธนาคารออมสิน เมื่อโอนเงินเรียบร้อยแล้วให้ส่งหลักฐานการโอนเงินเข้าในอัลบั้ม “**ค่าเข็มวิทยฐานะ**” ในไลน์กลุ่ม นสต. รุ่นของท่านเพื่อตรวจสอบ

ภารกิจในการฝึกอบรม

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีส่วนร่วมในการฝึกอบรม และสามารถปฏิบัติภารกิจต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม กรมส่งเสริมการเกษตรจึงได้จัดแบ่งกลุ่มผู้เข้ารับการฝึกอบรมร่วมรับผิดชอบกิจกรรมต่าง ๆ ในระหว่างการฝึกอบรม โดยภารกิจที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมพึงปฏิบัติ มีดังนี้

๑. ให้ความร่วมมือ ร่วมใจ อย่างจริงจังและแข็งขันในกิจกรรมต่าง ๆ ระหว่างการฝึกอบรม
๒. ให้ความสนใจต่อเนื้อหาวิชา เสริมสร้างบรรยากาศในการเรียนรู้ .โดยการอภิปรายซักถาม และแลกเปลี่ยนทัศนะกับวิทยากรและกับผู้เข้ารับการฝึกอบรมด้วยกัน
๓. ให้ความร่วมมือในการคัดเลือกประธาน และคณะกรรมการบริหารรุ่น
๔. ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากกลุ่ม คณะกรรมการบริหารรุ่น วิทยากร หรือผู้บริหารโครงการ
๕. ดำเนินการจัดทำรายงานส่วนบุคคล และรายงานกลุ่ม ซึ่งถือเป็นกิจกรรมหลักที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกท่านต้องดำเนินการและมีผลต่อการสำเร็จการฝึกอบรม โดยแบ่งเป็น
 - ๕.๑ งานกลุ่ม มอบหมายภารกิจให้ดำเนินกิจกรรม ๕ ด้าน ในช่วงเวลาที่กำหนดให้ ประกอบด้วย
 - ด้านสรุปบทเรียนวิชาการ
 - ด้านการประเมินวิทยากร
 - ด้านการบริหารจัดการ
 - ด้านกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์และนันทนาการ
 - การจัดทำรายงานผลการดำเนินกิจกรรมเพื่อการเรียนรู้
 - ๕.๒ งานเดี่ยว ประกอบด้วย
 - Insight I will
 - งานที่ได้รับมอบหมาย
๖. รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับรายงานการศึกษา โดยจัดส่งทางอีเมล หรือระบบออนไลน์ที่หลักสูตรกำหนดให้แก่กรมส่งเสริมการเกษตร เพื่อเผยแพร่ และเพื่อรวบรวมเป็นผลงานของรุ่นต่อไป

การประเมินผลผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑. การประเมินผลรายบุคคล ๔๐ คะแนน

- ๑.๑ การทดสอบความรู้ก่อน-หลัง การฝึกอบรม (Pre-test / Post- test)
- ๑.๒ สรุปลองค์ความรู้/ การเรียนรู้ประจำวัน (Insight / I will)
- ๑.๓ การประเมินพฤติกรรม (ผู้ดำเนินการจัดเป็นผู้ประเมิน)
 - สังเกตพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย
 - การมีจิตบริการ มนุษย์สัมพันธ์
 - การแสดงออกถึงภาวะผู้นำ และผู้ตามได้อย่างตามความเหมาะสมกับสถานการณ์

๒. การประเมินผลงานกลุ่ม ๖๐ คะแนน

วิธีการ คือ มอบหมายภารกิจให้กลุ่มแต่ละกลุ่มทำกิจกรรม ทั้ง ๔ ด้าน ในช่วงเวลาที่กำหนดให้

๒.๑ ด้านวิชาการ

- สรุบบทเรียนแต่ละวัน
- นำเสนอช่วงกิจกรรมช่วงเช้าก่อนเข้าตารางการฝึกอบรม
- ประเมินผลวิทยากร
- จัดทำรายงานส่งผู้ดำเนินการ (รายงานกลุ่ม)

๒.๒ ด้านการบริหารจัดการ

- เชิญ, ต้อนรับ, ดูแล และส่งวิทยากร
- จัดเตรียมเอกสารประกอบการฝึกอบรม
- ดูแลการลงทะเบียน
- ดูแลห้องฝึกอบรม

๒.๓ ด้านกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์และนันทนาการ

- การเตรียมความพร้อมของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้แก่ กิจกรรมเปิดวัน ช่วงเช้าและบ่าย
- กิจกรรมเรื่องเล่าที่น่าสนใจ

๒.๔ การจัดทำรายงานส่งผู้ดำเนินการ (รายงานกลุ่ม)

๓. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรรับรองผลการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารส่งเสริมการเกษตร ระดับต้น (นสต.) รุ่นที่ ๔ โดยหลักเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

๓.๑ ต้องมีเวลาในการเข้าฝึกอบรมอย่างสม่ำเสมอ เป็นเวลาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหมด

๓.๒ ผ่านการทดสอบความรู้หลังการฝึกอบรม (Post-test) มีผลคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๓.๓ จัดทำรายงานวิชาการ และร่วมกิจกรรมครบถ้วนภายในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนดไว้

- ## การตั้งคณะกรรมการบริหารรุ่น

รายนามผู้บริหารส่งเสริมการเกษตร ระดับต้น (นสต.) ประจำปี ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๔

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	จังหวัด/กอง/สำนัก
๑	นางศิริวรรณ โนนกลาง	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ชำนาญงาน	กองการเจ้าหน้าที่
๒	นางสาวศิริ ศรีหมอก	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	กองขยายพันธุ์พืช
๓	น.ส.วรรณวิสา สภประสงค์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	กองขยายพันธุ์พืช
๔	น.ส.พิรชา มณีชาติ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	กองวิจัยและพัฒนางานส่งเสริมการเกษตร
๕	นางชิตชนก ไชยพงษ์	นักวิชาการเกษตร	ชำนาญการ	กองส่งเสริมการอารักขาพืชและจัดการดินปุ๋ย
๖	น.ส.วีรธอง มณีภักคันธ์	นักวิชาการเผยแพร่	ชำนาญการ	สำนักพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยี
๗	นายอ๋องจันทร์ ปาสังสัน	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	สสท.ที่ ๑ จังหวัดชัยนาท
๘	นายอิทธิพงษ์ วงศ์ถาปน	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	สสท.ที่ ๑ จังหวัดชัยนาท
๙	น.ส.สภัตรา บัวขาว	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ	สสท.ที่ ๒ จังหวัดราชบุรี
๑๐	น.ส.แสงนภา เกียรต	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	สสท.ที่ ๒ จังหวัดราชบุรี
๑๑	น.ส.วันทนา บุรณอนาณกิจ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	สสท.ที่ ๓ จังหวัดระยอง
๑๒	น.ส.อิสริยา แก้วเพชร	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	สสท.ที่ ๔ จังหวัดขอนแก่น
๑๓	นายชฎานนท์ โชติเฉลิม	วิศวกรรมการเกษตร	ปฏิบัติการ	สสท.ที่ ๔ จังหวัดขอนแก่น
๑๔	น.ส.วราวัจน์ เกียรติเมธา	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	สสท.ที่ ๕ จังหวัดสงขลา
๑๕	นายอภิเชษฐ์ กันทอง	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	สสท.ที่ ๖ จังหวัดเชียงใหม่
๑๖	นายโยธี เป่งงา	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ปฏิบัติการ	สสท.ที่ ๖ จังหวัดเชียงใหม่
๑๗	นายพงษ์กรณ์ เอ่งฉ้วน	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ปฏิบัติการ	จังหวัดกระบี่
๑๘	น.ส.ธิดาวัชร์ แสงอรุณ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดกาญจนบุรี
๑๙	น.ส.สมพร รามบุตร	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ปฏิบัติการ	จังหวัดกาญจนบุรี
๒๐	นางสาววิลาวัลย์ เวียงเตียง	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดกาฬสินธุ์
๒๑	นายอภิเดช แก้วพระพาน	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดกาฬสินธุ์
๒๒	นายวัชรพงษ์ วงศ์คำปวน	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดกำแพงเพชร
๒๓	นายอภิวัฒน์ เงินกลิ่น	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดกำแพงเพชร
๒๔	น.ส.อัญรินทร์ พิมพ์พิทักษ์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดขอนแก่น
๒๕	น.ส.ณัฐนิชา มีสูงเนิน	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดขอนแก่น
๒๖	นางพัทธธิดา รักจะโป๊ะ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดจันทบุรี
๒๗	น.ส.ณิศาภา ขาวนาฬาง	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ปฏิบัติการ	จังหวัดจันทบุรี
๒๘	น.ส.อรพรรณ ขุติวสิน	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดฉะเชิงเทรา
๒๙	นายวัชร สัมวรรณดี	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดฉะเชิงเทรา
๓๐	น.ส.สุชีรา ถายรัตน์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดชลบุรี
๓๑	น.ส.วรรณชนม นิลทลับ	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ชำนาญงาน	จังหวัดชัยนาท
๓๒	นางจันทร์พิชญ์ เทวา	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดชัยภูมิ
๓๓	น.ส.สมปอง บริพันธ์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดชัยภูมิ
๓๔	น.ส.อรกมล กุศลดี	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดชุมพร
๓๕	นายภูริพงษ์ จันทร์นาม	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดชุมพร
๓๖	น.ส.สุวรรณี คำมี	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดเชียงราย
๓๗	นางประภาพร ชัยแก่น	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดเชียงราย
๓๘	น.ส.กรรณิการ์ ไบบอญญ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดเชียงใหม่
๓๙	น.ส.ปัทมาพร ไกรวานิช	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดเชียงใหม่
๔๐	น.ส.ศรินทร์ แก่นแก้ว	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดศรีสะเกษ
๔๑	น.ส.นภาพรณ โสคติ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดตราด
๔๒	นายสุวิยา เขียวภักดีสมบัติ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ปฏิบัติการ	จังหวัดตาก
๔๓	น.ส.บุญอม บุญพลวัน	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดนครนายก

รายนามผู้บริหารส่งเสริมการเกษตร ระดับต้น (นสต.) ประจำปี ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๔

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	จังหวัด/กอง/สำนัก
๔๔	น.ส.จิตติรัตน์ สัมบัว	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดนครปฐม
๔๕	นายทองศุข จันทรวง	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดนครราชสีมา
๔๖	น.ส.สุภาวดี ภูมิมาลี	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดนครราชสีมา
๔๗	นายโพธิ์ชัย ละลา	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดนครราชสีมา
๔๘	น.ส.นิชา จรณโณอิน	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ปฏิบัติการ	จังหวัดนครราชสีมา
๔๙	น.ส.วรินทร์ ปิยะญาณ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดนครสวรรค์
๕๐	น.ส.เมธิญา อินคำ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดนครสวรรค์
๕๑	น.ส.พรวิเศษ จิตภักดี	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดน่าน
๕๒	นางวรรณิษฐ์ ขานโบราณ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดน่าน
๕๓	น.ส.นิตยา แซ่จึ้ง	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดน่าน
๕๔	นางสารภี ศรีงาม	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดน่าน
๕๕	นายอรร่วม พลปากี	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดบึงกาฬ
๕๖	นายจิราเมศร์ ถินามวงษ์อนัน	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดบุรีรัมย์
๕๗	น.ส.สมณพญา รักษา	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ปฏิบัติการ	จังหวัดบุรีรัมย์
๕๘	น.ส.พนิดา ปงลังกา	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
๕๙	น.ส.พรวิภา พิชชา งามวงศ์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดปราจีนบุรี
๖๐	นายอัสนัน คีอระ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดปทุมธานี
๖๑	นายอรรถพร ดาวตาก	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดพะเยา
๖๒	นายบรรเจิด บุญประเสริฐ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดพะเยา
๖๓	น.ส.ใจขวัญ กองจันทร์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ปฏิบัติการ	จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๖๔	น.ส.อุไรวรรณ สุกดั่ง	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดพังงา
๖๕	น.ส.ดอกเอื้อง วรศรี	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดพัทลุง
๖๖	น.ส.อัญชรี เดชมา	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดพิจิตร
๖๗	น.ส.น้ำทิพย์ วงเงิน	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดพิจิตร
๖๘	น.ส.มณิชา วัฒนสิงห์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดพิษณุโลก
๖๙	น.ส.กนกกาญจน์ สว่างเมฆ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดพิษณุโลก
๗๐	นางอรุณี แก้วถาวร	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดเพชรบุรี
๗๑	น.ส.ดวงพร แพรทอง	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดเพชรบูรณ์
๗๒	นายจิตาพัฒน์ พิมพ์รัตน์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดแพร่
๗๓	นายพลกรักร สิริราษฎร์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดแพร่
๗๔	นางสุมาลี ผลรัตนโพธิ์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดภูเก็ต
๗๕	น.ส.สุธาวีร์ณิ์ ผิวผ่อง	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดมหาสารคาม
๗๖	นายจักรชัย ดัณห์ศิณี	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ปฏิบัติการ	จังหวัดมหาสารคาม
๗๗	น.ส.มาลย์ทิพย์ สรรพใส	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดมุกดาหาร
๗๘	นายดินทร์ ศิริวงค์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดแม่ฮ่องสอน
๗๙	นายบัณฑิต ไชยบุตร	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ปฏิบัติการ	จังหวัดยโสธร
๘๐	นายปริญญา นวลเจริญ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดร้อยเอ็ด
๘๑	น.ส.อานัสพร ศรีสุภาพ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดร้อยเอ็ด
๘๒	น.ส.พิมพ์ประไพ ปังพินาย	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดระยอง
๘๓	นายเอกธาดา จินห์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดราชบุรี
๘๔	น.ส.พรชนก คงสมเื้อ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดราชบุรี
๘๕	นายสกุลชาติ มาลี	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดลพบุรี
๘๖	น.ส.วรรณภา กำอวย	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดลำปาง

รายชื่อนักบริหารส่งเสริมการเกษตร ระดับต้น (นสต.) ประจำปี ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๔

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	จังหวัด/กอง/สำนัก
๘๗	นายวิชา พรมนา	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดลำพูน
๘๘	นายทศพล ไม่นสนข้าง	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดลำพูน
๘๙	นายพรสิทธิ์ ศรีอาจ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดเลย
๙๐	น.ส.ศยามล สันประเสริฐ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดเลย
๙๑	นายมงคล วงศ์สทวิวัฒน์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดศรีสะเกษ
๙๒	น.ส.กัญญาภาณ ช่างสาน	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดสงขลา
๙๓	นายวิระชัย ลาติ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดสมุทรสาคร
๙๔	น.ส.พจนันต์ย์ ไส่นพชัย	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดสระบุรี
๙๕	น.ส.สุภาวีย์ นิมบุตร	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ปฏิบัติการ	จังหวัดสิงห์บุรี
๙๖	นางพศิยาณูชน อิกวณิช	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ปฏิบัติการ	จังหวัดชัยภูมิ
๙๗	น.ส.วชิราพันธ์ สุทธทวีภาต	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดสุพรรณบุรี
๙๘	นายเนษชาติ วิสโต	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ปฏิบัติการ	จังหวัดสุพรรณบุรี
๙๙	นางโสภิตา จันอ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดสุราษฎร์ธานี
๑๐๐	นายศรัณยู อนุกุล	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดสุราษฎร์ธานี
๑๐๑	นางชนวนี ผาก้อน	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดสุรินทร์
๑๐๒	นายวุฒิไกร คุ้มโนนไชย	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดหนองบัวลำภู
๑๐๓	นายศศิธารา นามเมืองรักษ์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดหนองคาย
๑๐๔	น.ส.กัญญา หอมหวล	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดอ่างทอง
๑๐๕	นายสุรชัย เคิบสูงเนิน	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดอำนาจเจริญ
๑๐๖	นางยุพิน ทองมณี	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดอุดรธานี
๑๐๗	น.ส.พนมวรรณ อยู่พร้อม	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดอุตรดิตถ์
๑๐๘	น.ส.วินิตา ฤทธิ์เต็ม	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดอุทัยธานี
๑๐๙	น.ส.อรสา เกศศักดิ์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดอุบลราชธานี
๑๑๐	นางนันทราวีดี เหลาศรี	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดอุบลราชธานี

รายชื่อแบ่งกลุ่มสี่

รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร นักบริหารส่งเสริมการเกษตร ระดับต้น (นสค.) ประจำปี 2565 รุ่นที่ 4

กลุ่มที่ 1 บุคลากร

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	จังหวัด/กอง/สำนัก	หมายเลขโทรศัพท์
1	นางศิริวรรณ โนนดงกลาง	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	กองการเจ้าหน้าที่	0968923388
4	น.ส.พีรชา มณีชาติ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	กองวิจัยและพัฒนางานส่งเสริมการเกษตร	0895597465
7	นางอ่อนจันทร์ ปาลวัฒน์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	สสค.ที่ 1 จังหวัดชัยนาท	0982734126
10	น.ส.แสงนภา เกิดรอด	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	สสค.ที่ 2 จังหวัดราชบุรี	0818585248
15	นายอภิเชษฐ์ กันทองษ์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	สสค.ที่ 6 จังหวัดเชียงใหม่	0947048882
19	น.ส.สมพร งามเนตร	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ปฏิบัติการ	จังหวัดกาญจนบุรี	0892666096
26	นางพลริษา รักจะโป๊ะ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดจันทบุรี	0922782518
37	นางประภาพร ขัยแก่น	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดเชียงราย	0899957937
39	น.ส.ปัทมาพร โค้วาณิช	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดเชียงใหม่	0895618811
43	น.ส.บุญถม บุญพลวัน	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดนครนายก	0951759895
45	นายพงศธร จันทร์แดง	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดนครราชสีมา	0909594532
50	น.ส.เมธิญา อ้นดำ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดนครสวรรค์	0832252925
65	น.ส.ดอกเอื้อง วรศรี	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดพัทลุง	0810891064
69	น.ส.กนกกาญจน์ สว่างเมฆ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดพิษณุโลก	0908352219
72	นายจิตาพัฒน์ พิมพ์รัตน์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดแพร่	0841766787
75	น.ส.สุดารัตน์ ผิวเผื่อน	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดมหาสารคาม	0894882667
85	นายสกุลชาติ มาสี	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดลพบุรี	0819243401
87	นายปรีชา พรหมนา	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดลำพูน	0871763521
91	นายมงคล วงศ์สทวิวัฒน์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดศรีสะเกษ	0610300290
100	นายศรัณยู อนุกุล	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดสุราษฎร์ธานี	0888259339
101	นางธนวิศ ฝาก่อน	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดสุรินทร์	0878694578
108	น.ส.วินันดา ฤทธิ์เต็ม	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดอุทัยธานี	0892707179

รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร นักบริหารส่งเสริมการเกษตร ระดับต้น (นสค.) ประจำปี 2565 รุ่นที่ 4

กลุ่มที่ 2 โพลิน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	จังหวัด/กอง/สำนัก	หมายเลขโทรศัพท์
6	น.ส.วิรัชกร มณีรัตน์	นักวิชาการเผยแพร่	ชำนาญการ	สำนักพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยี	0969247589
14	น.ส.วราวัฒน์ เกียรติเมธา	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	สสค.ที่ 5 จังหวัดสงขลา	0684183489
16	นายโยธี เปล่งขำ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ปฏิบัติการ	สสค.ที่ 6 จังหวัดเชียงใหม่	0896444493
20	นางสาววิลาวัลย์ เวียนเคียง	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดกาฬสินธุ์	0933194841
25	น.ส.ณัฐธิชา มีสูงเนิน	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดขอนแก่น	0970756300
28	น.ส.อรพรรณ ขุดิวง	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดฉะเชิงเทรา	0839565729
32	นางจันทร์เพ็ญ เทว	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดชัยภูมิ	0956212939
34	น.ส.อรกมล ฤทธิ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดชุมพร	0819599297
42	นายสุริยา เขียวภักดีสมบัติ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ปฏิบัติการ	จังหวัดตาก	0932192989
48	น.ส.นิชา จรรย์อิน	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ปฏิบัติการ	จังหวัดนครราชสีมา	0821792170
51	น.ส.พรกัญญา จิตภักดี	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดนนทบุรี	0817120687
54	นางสาวศิริ ศรีงาม	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดน่าน	0811803872
56	นายจิราเมศร์ สีนามวงศ์ธน	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดบุรีรัมย์	0844759293
67	น.ส.น้ำทิพย์ วงเงิน	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดพิจิตร	0810396133
81	น.ส.อาภัสสร ศรีสุภาพ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดร้อยเอ็ด	0648828141
82	น.ส.พิมพ์ประไพ บึงพิมาย	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดระยอง	0955531465
83	นายเอกธาดา จินหล	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดราชบุรี	0887942565
88	นายทศพล ไหมแสนขาง	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดลำพูน	0898908921
93	นายวีระชัย ลาดี	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดสมุทรสาคร	0870551862
97	น.ส.ชัชวาลย์ สุนทรวิภา	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดสุพรรณบุรี	0861690361
99	นางโสภิตา จันอ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดสุราษฎร์ธานี	0898732589
105	นายสุรชัย เดิมสูงเนิน	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดอำนาจเจริญ	0910205712

รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร นักบริหารส่งเสริมการเกษตร ระดับต้น (นสด.) ประจำปี 2565 รุ่นที่ 4

กลุ่มที่ 3 หับหิม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	จังหวัด/กอง/สำนัก	หมายเลขโทรศัพท์
9	น.ส.ลภัสรดา บัวขาว	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ	สสท.ที่ 2 จังหวัดราชบุรี	0636196693
17	นายพงษ์กรณ์ เอ่งฉ้วน	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ปฏิบัติการ	จังหวัดกระบี่	0882620791
18	น.ส.ธิดารักษ์ แสงอรุณ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดกาญจนบุรี	0857152296
21	นายอภิเดช แก้วพระพาน	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดกาฬสินธุ์	0812821580
24	น.ส.อัญรินทร์ พิมพ์อิทธิภัทร	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดขอนแก่น	0933261137
36	น.ส.สุวรรณี คำมี	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดเชียงราย	0808647744
46	น.ส.สุภาวดี ภูมิมาลี	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดนครราชสีมา	0819679795
52	นางวรรณัทธ ขานโบราณ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดนราธิวาส	0849924714
53	น.ส.นิตยา แซ่โจ้ง	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดน่าน	0931304536
58	น.ส.พนิดา ปงลังกา	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	0959526966
62	นายบรรเจิด บุญประเสริฐ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดพะเยา	0884013400
66	น.ส.อัญชรี เดชมา	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดพิจิตร	0850544470
73	นายพลากร สิริราชูร์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดแพร่	0849492083
76	นายจักรชัย ตัดงาศิลป์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ปฏิบัติการ	จังหวัดมหาสารคาม	0973050896
77	น.ส.มาลัยทิพย์ สรรพโส	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดมุกดาหาร	0963655499
84	น.ส.พรชนก คงสมโอษฐ์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดราชบุรี	0864096957
86	น.ส.วรรณภา ก้าววย	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดลำปาง	0864207627
89	นายทองสิทธิ์ ศรีอาจ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดเลย	0898018429
92	น.ส.กัญญาณาด ข้างसान	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดสงขลา	0994153542
95	น.ส.สุลาวัลย์ นิยมบุตร	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ปฏิบัติการ	จังหวัดสิงห์บุรี	0993467455
102	นายวุฒิไกร คุ่มโนนไชย	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดหนองบัวลำภู	0862206863
110	นางภัทราวดี เหลาศรี	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดอุบลราชธานี	0942799342

รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร นักบริหารส่งเสริมการเกษตร ระดับต้น (นสด.) ประจำปี 2565 รุ่นที่ 4

กลุ่มที่ 4 มรดก

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	จังหวัด/กอง/สำนัก	หมายเลขโทรศัพท์
2	นางสาวศิริ ศรีหมอก	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	กองขยายพันธุ์พืช	0868826424
5	นางชนิดชนก ไชยพงษ์	นักวิชาการเกษตร	ชำนาญการ	กองส่งเสริมการอารักขาพืชและจัดการดินปุ๋ย	0811916359
8	นายธีรพงษ์ วงศ์สถาน	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	สสท.ที่ 1 จังหวัดชัยนาท	0843747858
13	นายชญาณนท์ โชคเจสิม	วิศวกรการเกษตร	ปฏิบัติการ	สสท.ที่ 4 จังหวัดขอนแก่น	0859214547
22	นายวัชรพงษ์ วงศ์คำปวน	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดกำแพงเพชร	0875747412
27	น.ส.ณิชาธิภา ขาวนาฟาง	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ปฏิบัติการ	จังหวัดจันทบุรี	0852665431
30	น.ส.สุชีรา ลายรัตน์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดชลบุรี	0813056909
35	นายภูริพงษ์ จันทร์นาม	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดชุมพร	0937829479
38	น.ส.กรรณิการ์ ไบบอญญ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดเชียงใหม่	0819808145
40	น.ส.ศรินทร์ แก่นแก้ว	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดศรีสะเกษ	0622421803
44	น.ส.ธิดารัตน์ สัมดี	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดนครปฐม	0952510752
55	นายอร่าม พลปากดี	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดบึงกาฬ	0922734885
59	น.ส.พราวพิชชา งามวงษ์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดปราจีนบุรี	0616265366
64	น.ส.อุไรวรรณ สุกตวง	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดพังงา	0964952873
68	น.ส.มลธิชา วัฒนสิงห์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดพิษณุโลก	0833303347
74	นางสมาลี ผลรัตน์ไพญญ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดภูเก็ต	0815974086
78	นายบัณฑิต ศิริวงศ์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดแม่ฮ่องสอน	0815302907
79	นายบัณฑิต ไชยหนอง	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ปฏิบัติการ	จังหวัดยโสธร	0819773989
90	น.ส.ศยามล ลินประเสริฐ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดเลย	0833383555
106	นางยุพิน ทองมณี	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดอุดรธานี	0812606844
107	น.ส.พนมวรรณ อยู่พร้อม	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดอุตรดิตถ์	0879012285
109	น.ส.อรสา เกตศักดิ์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดอุบลราชธานี	0860646595

รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร นักบริหารส่งเสริมการเกษตร ระดับต้น (นสค.) ประจำปี 2565 รุ่นที่ 4

กลุ่มที่ 5 เพชร

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับ	จังหวัด/กอง/สำนัก	หมายเลขโทรศัพท์
3	น.ส.วรรณวิสา สพประสงค์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	กองขยายพันธุ์พืช	0894763877
11	น.ส.วันทนา บุรณานุกิจ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	สสภ.ที่ 3 จังหวัดระยอง	0917797838
12	น.ส.อิสริยา แก้วเพชร	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	สสภ.ที่ 4 จังหวัดขอนแก่น	0995599617
23	นายอภิวัฒน์ เงินกลั่น	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดกำแพงเพชร	0860915891
29	นายวิษร สิมวรรณดี	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดฉะเชิงเทรา	0995959952
31	น.ส.วรรณชนม นิลพลับ	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	จังหวัดชัยนาท	0891686527
33	น.ส.สมปอง บริพันธ์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดชัยภูมิ	0870212022
41	น.ส.นภาพรณ โดสดี	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดตราด	0871500148
47	นายไพฑูรย์ ละลา	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดนครศรีธรรมราช	0936279102
49	น.ส.วรินทร์ ปัญญาสม	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดนครสวรรค์	0629451144
57	น.ส.มณฑา รักษา	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ปฏิบัติการ	จังหวัดบุรีรัมย์	0995546289
60	นางยัสซีนี ดือระ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดปัตตานี	0872995123
61	นายยงยุทธ ดาวดาก	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดพะเยา	0800322198
63	น.ส.ไชขวัญ กองจันทร์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ปฏิบัติการ	จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	0985464214
70	นางอรุณี แก้วถาวร	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดเพชรบุรี	0942438289
71	น.ส.ดวงสมร แพงทอง	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดเพชรบูรณ์	0927640263
80	นายปริญญาน นวลเจริญ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดร้อยเอ็ด	0804653991
94	น.ส.พจณีย์ โสนทัย	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดสระบุรี	0826352497
96	นางหทัยกาญจน์ อิกไวยไธ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ปฏิบัติการ	จังหวัดสุโขทัย	0988324123
98	นายเชมชาติ วิเสโส	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ปฏิบัติการ	จังหวัดสุพรรณบุรี	0980152935
103	นายคิตธรา นามืองรักษ์	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดหนองคาย	0839426692
104	น.ส.กัลยา หอมหวล	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร	ชำนาญการ	จังหวัดอ่างทอง	0612232933

ตารางทำกิจกรรม

Online Training

ณ ห้องอบรมออนไลน์ ชั้น 3 อาคารส่งเสริมการเกษตรเบญจสิริกิต์ กรมส่งเสริมการเกษตร

วันที่	สรุปบทเรียน	นันทนาการ/เกร็ดความรู้/ เรื่องเล่าน่าสนใจ	พิธีกร	ประเมินผล วิทยากร	นำเสนอสรุป บทเรียน
25 เม.ย.65					
26 เม.ย.65					
27 เม.ย.65					
28 เม.ย.65					
29 เม.ย.65					
2 พ.ค.65					
3 พ.ค.65					
5 พ.ค.65					
6 พ.ค.65					
9 พ.ค.65					
10 พ.ค.65					
11 พ.ค.65					
12 พ.ค.65					
17 พ.ค.65					
18 พ.ค.65					

มรกต สดชื่น
เพชรน้ำหนึ่ง
บุษราคัมล้ำค่า
ไพลินพาเพลิน
ทับทิมสยาม

ขอบเขตของเอกสารรายงานกลุ่มสี

รายงานกลุ่มสี

สรุปรายงานการดำเนินกิจกรรมเพื่อการเรียนรู้
หลักสูตร ฝึกอบรมส่งเสริมการเกษตร ระดับต้น (นสต.) ประจำปี ๒๕๖๕
รุ่นที่ 4
กลุ่มสี.....(ชื่อกลุ่ม).....
ระหว่างวันที่.....(วันที่กลุ่มได้รับมอบหมาย).....

จัดทำโดย
ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร ฝึกอบรมส่งเสริมการเกษตร ระดับต้น (นสต.)
ประจำปี ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๔
กรมส่งเสริมการเกษตร

- (๑) หน้าปก
- (๒) คำนำ/ สารบัญ
- (๓) เนื้อหาวิชาการ (เฉพาะวิชาที่กลุ่มรับผิดชอบ)
 - ๑) สรุปเนื้อหาวิชาการ (ไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ)
 - ๒) การประเมินผลวิทยากร
- (๔) สรุปการศึกษาดูงานในประเทศ
- (๕) กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ที่กลุ่มดำเนินการ
- (๖) รายชื่อสมาชิกกลุ่ม และกิจกรรม/ภารกิจ ที่รับผิดชอบ
- (๗) รูปภาพประกอบการฝึกอบรม (วิทยากร กิจกรรม)

แบบฟอร์มสรุปเนื้อหาวิชาการ

หลักสูตร นักบริหารส่งเสริมการเกษตร ระดับต้น (นสต.) ประจำปี ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๔

ชื่อวิชา.....

ผู้บรรยาย.....

วันที่บรรยาย

สรุปสาระสำคัญ

๑.
.....

๒.
.....

ประโยชน์ที่ได้รับ

๑.
.....

๒.
.....

ประเด็นคำถาม

๑. ถาม

ตอบ.....
.....

๒. ถาม

ตอบ.....
.....

หมายเหตุ : ไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A๔

*** รายงานการวิเคราะห์การส่งเสริมการเกษตรเชิงพื้นที่ ***

สรุปรายงานการวิเคราะห์การส่งเสริมการเกษตรเชิงพื้นที่
เรื่อง.....

จัดทำโดย

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร นักบริหารส่งเสริมการเกษตร ระดับต้น (นสต.)

ประจำปี ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๔

กลุ่ม.....(ชื่อกลุ่ม).....

กรมส่งเสริมการเกษตร

- (๑) หน้าปก
- (๒) คำนำ/ สารบัญ
- (๓) ส่วนเนื้อหา
- (๔) รายชื่อสมาชิกกลุ่ม
- (๕) รูปภาพกิจกรรม

รายชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ	ตำแหน่ง	เบอร์โทร	E-mail
นางอมรทิพย์ ภิรมย์บูรณ์	ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาการ ถ่ายทอดเทคโนโลยี	081-700-0124	Agritech61 @hotmail.com
นางอัมพวัน นาคบรรพ์ (ตวง)	ผู้อำนวยการกลุ่มฝึกอบรม	084-245-3551	
นายนิธิพันธ์ ช่างทอง (เปี้ยก)	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	084-646-9363	
นางสาวนวนิต เนียมมาลัย (จีบ)	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	097-019-5819	
นายประพัทธ์ ปทุมรัตน์วรกุล (พัทธ์)	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	083-809-8989	
นางสาววิภาวดี สายสุวรรณ (นก)	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	089-885-1899	
นางสาวศุภลักษณ์ เสง่ถิ่น (ก้อย)	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	065-505-5446	
นางสาวกฤตกนก รัตนไกรศรี (แคร์)	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	087-324-3204	
นายรัฐพล ผาดโผน (เต้ย)	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	092-253-9363	
นางสาวแสงอรุณ เรืองอร่าม (มี)	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	081-452-6568	
นางสาวกิตติลักษณ์ ชัยเพชร (สตางค์)	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	080-862-3538	
นางสาวกานต์ชนก ห้องดอกไม้ (กานต์)	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	097-164-1636	
นางสาวชนิทัย วุฒิกรณ์ธร (อ้อย)	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	099-239-4564	
นางสาวสุภาวดี อินทร์หนู (ฝน)	นักพัฒนาทรัพยากรบุคคล	088-946-3626	
นางสาวจิระนันท์ โกมลภิส (อีด)	นักพัฒนาทรัพยากรบุคคล	094-551-8279	

กลุ่มฝึกอบรม สำนักพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยี
กรมส่งเสริมการเกษตร